

**ГОДИШЕН ПЛАН
НА УЧИЛИЩЕТО
ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА**

Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет
Протокол № 10 /14.09.2026г. и утвърден със заповед № РД 07- 523/ 14.09.2026г.
на директора на ОУ „Отец Паисий“ – гр. Варна

Г О Д И Ш Е Н П Л А Н

**за организиране и управление на УВР за
учебната 2026/2027 година**

Съдържание на Годишния план на училището

Училищните комисии към училището разработват раздели от училищния годишен план и внасят предложенията за обсъждане на заседание на ПС. След обсъждане и дискусия се приема плана със следната структура:

I раздел

Кратък обективен анализ и оценка на действителното състояние на училището, като се открояват

- Силните страни, постиженията, резултатите
- Слаби страни, проблеми, трудности
- Възможности на училището да решава проблемите
- Изводи, оценки

II раздел

Формулира се:

- мисия на училището – посочва се най-същественото, към което се стреми училището в развитието си
- визия на училището – образа, виждането, представата за училището, която училищния екип иска да изгради
- цели на училището – свързани с очакваните резултати от обучението, развитието и социализацията на учениците/реално изпълними/
- стратегии в дейността на училището
- приоритети в дейността на училището

III раздел

Дейности за реализиране на целите, стратегиите приоритетите

- обхват, включване и на подлежащи на обучение деца и ученици до 16-годишна възраст
- дейности за постигане на реални резултати в УВП
- квалификационна дейност в училище
- видове вътрешноучилищен контрол
- план с теми и график на заседания на ПС
- взаимодействия с факторите на социалната среда, обществеността и културните институции
- задачи и форми на работа на педагогически съветник
- задачи и форми на работа на училищната комисия за обхват, приобщаване и социално подпомагане
- задачи и форми на работа на Координационния съвет за противодействие на училищния тормоз
- задачи и форми за работа на комисията за безопасност на движението, охрана на труда и защита при природни и други бедствия

РАЗДЕЛ I

КРАТЪК ОБЕКТИВЕН АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙСТВИТЕЛНОТО СЪСТОЯНИЕ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

Цялостната дейност на ОУ „Отец Паисий” – Варна през учебната 2025/2026 протече съгласно заложените задачи в Годишния план.

1. Силни и слаби страни в дейността на училището:

Педагогическият колектив се състои от 16 пед. специалисти - 14 учители с ОКС бакалавър/ магистър, 1 учител-професионален бакалавър, 1 учител със средно образование. Присъдена професионално-квалификационни степени- с I ПКС – 2, с III ПКС -2, с IV ПКС – 3, с V ПКС – 4, без присъдена ПКС – 5 педагогически специалисти.

Работи се в мултикултурна среда – 100% от учениците са от ромски произход, със занижено отношение към образованието, социална група, носеща проблемите на новото общество – говорим майчин език, бедност, наркомания, кражби, ниско културно и хигиенно поведение.

Предвид проблемите, стоящи пред училището и изискванията на МОН се извърши комплексно планиране на дейността на училището, като се поставиха акценти, съобразно етническите особености на учениците и техните семейства. Задачите от плана се разработиха подробно от Комисията за квалификационна дейност (ККД), Комисията за подобряване на резултатите (КПР), Комисията за обхват, приобщаване и социално подпомага (КОПСИ), Координационен съвет за противодействие на училищния тормоз (КСПУТ), Художествен съвет, Здравно-спортна комисия (ЗСК), Училищната комисия по безопасност на движението по пътищата, охрана на труда и гражданска защита (УКБДПОТГЗ), Училищната етична комисия (УЕК) и планиране на методическите единици по предмети от всеки учител, ръководно–контролна дейност на училищното ръководство, съобразно изискванията на образователните цели и програми. Като приоритетна дейност на педагогическия колектив е обхвата и включването на всички ученици с етнически произход.

В училището се обучаваха 120-130 деца и ученици, разпределени в 8 групи/ паралелки.

Създадени са условия за пълен обхват на 5-годишни и 6-годишни деца в 1 сборна подготвителна група и 1 първи клас. След редица физически посещения на адреси за обхват са реинтегрирани 6 ученици (приети за обучение ученици, прекъснали след пребиваване в чужбина, както и обхванати по-късно през учебната година).

Всички ученици и техните семейства са посетени от учителския колектив в рамките на минимум 5 физически посещения на адрес.

Създадени са условия за целодневен режим, без който е невъзможно овладяването на български книжовен език, чрез групи ЦДО I - II клас, ЦДО III – IV клас и ЦДО V-VI клас /целодневна организация на обучението – вариант 1/, както и обучение по проект на Българо-германско сдружение СА „Св. Андрей” - 1 сборна група за приложни изкуства – 16 ученици (III - VII клас).

Ежеседмично се отчита посещаемост – констативни протоколи на директора, месечни отчети на зам. директорите УД.

- Въведен е регистър на застрашените от отпадане ученици, който се проверява ежеседмично от ЗДУД и се сверява с нац. регистър за движение на учениците - ИСРМ.
- Въведен е и регистър на протоколите от физически посещения на адрес.

Реализирани са дейности за превенция на преждевременно напускане на образователната система, за подобряване на резултатите, за превенция на агресията, за кариерно ориениране като част от програмата за дейности в „Училище за родители“.

Проведена допълнителна работа с ученици с обучителни затруднения /I – VII клас/ с допълнителни консултации по учебни предмети, както и сформирани 8 групи за допълнително обучение по учебен предмет за 40 ученици от I – VII клас (5 групи по БЕЛ, 1 група – математика, 2 групи – английски език) в рамките на 20-40 учебни часа през учебно време по проект BG05SFPR001-1.001-0001 „УСПЕХ ЗА ТЕБ“, финансиран от Програма „Образование“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз.

От успешно завършилите седмокласници /12 ученици/ - всички (100 %) са приети в професионални гимназии и средни училища (6 – в ПГГСД, 4 – в ПГТМД, 1 – в ПГСАГ, 1 – в СУ „Елин Пелин“ – Варна).

Квалификационната дейност на учителите е съобразена с идентифицираните потребности на педагогическите специалисти и изготвените анализи на ефективността. Учителите по БЕЛ са изготвили механизъм за идентификация на потребностите на ученици с проблеми в овладяването и употребата на КБЕ, изготвена е училищна политика за издигане качеството на обучението по БЕЛ, насочваща методиката на учителя в преподаване на материала за овладяване и усвояване на БКЕ от деца роми. Учителите от КОО МИИТ са изготвили училищна политика за подобряване и развитие на процеса на обучение по математика.

➤ **Установени дефицити и идентифицирани потребности:**

Проведени анкетни проучвания преди началото на учебната година (м. септември, 2025г.):

А/ анкетно проучване за идентифициране на потребностите от квалификация на учителите - анкетирани 100% от педагогически специалисти

Кадрова обезпеченост към началото на учебната 2025 / 2026 година:

учебна година	2025 / 2026
общ брой пед. специалисти	16
брой пед. специалисти с ОКС магистър/ бакалавър	14
брой пед. специалисти с ОКС проф. бакалавър	1
брой пед. специалисти със средно образование	1
с V ПКС	4
с IV ПКС	3
с III ПКС	2
с II ПКС	0
с I ПКС	2
без ПКС	5

Към началото на 2025/2026 учебна година са назначени 2 нови учители, които не са попълвали анкетата за удовлетвореност. Напусналият 1 пед. специалист също не е попълвал анкетното проучване. Попълнили – 14 от 16 пед. специалисти (88 % от пед. специалисти).

100 % от анкетираните педагогическите специалисти са участвали в квалификационна дейност минимум 16 академични часа. През изминалата учебна година училището работи допълнително по Програма Еко училища и Програма Еразъм +, което увеличи квалификационната дейност.

30 % от анкетираните пед. специалисти имат присъден квалификационен кредит през изминалата учебна година, а 2 (15 %) имат повече от 1 кв. кредит.

100 % от анкетираните пед. специалисти участват в обучения, при които не се присъждат квалификационни кредити.

79 % от анкетираните научават за организиране и провеждане на различни квалификационни форми от ККД, 71% - от реклами и социални мрежи, а 5 % от други колеги.

100 % от анкетираните споделят с колеги наученото от различните квалификационни форми, в които са участвали.

43 % посещават Google облачната стая за квалификация поне веднъж седмично, но същият % - когато се налага за обучения.

Относно полезност и приложимост на съдържанието 57 % отговарят – напълно, а 49 % - до голяма степен.

Относно ефективност на квалификацията – 36 % отговарят – да, а 64 % от анкетираните смятат, че е ефективна до голяма степен.

93 % от анкетираните оценяват работата на ККД с най-висока оценка (от 1 до 5).

Б/ анкетно проучване за удовлетвореност на педагогическите специалисти от проведената квалификация (м. септември, 2026)

Към края на 2025/2026 учебна година са попълнили – 14 от 16 пед. специалисти (88 % от пед. специалисти).

100 % от анкетираните педагогическите специалисти са участвали в квалификационна дейност минимум 16 академични часа. През изминалата учебна година училището работи допълнително по Програма Еко училища, НП „Иновации в действие“ и проект КА210 NO TIME по програма Еразъм +, което увеличи квалификационната дейност.

94 % от анкетираните пед. специалисти имат присъден квалификационен кредит през изминалата учебна година, а 14 (88 %) имат повече от 1 кв. кредит.

88 % от анкетираните пед. специалисти участват в обучения, при които не се присъждаат квалификационни кредити.

93 % от анкетираните научават за организиране и провеждане на различни квалификационни форми от ККД, 64 % - и от реклами и социални мрежи, а 42 % - и от други колеги.

100 % от анкетираните споделят с колеги наученото от различните квалификационни форми, в които са участвали.

50 % посещават **Google облачната стая за квалификация** поне веднъж седмично, но същият % - когато се налага за обучения.

Относно полезност и приложимост на съдържанието 57 % отговарят- напълно, а 43 % - до голяма степен.

Относно ефективност на квалификацията-79 % отговарят, че е ефективна до голяма степен.

93 % от анкетираните оценяват работата на ККД с най-висока оценка (от 1 до 5).

В/ Анкетни проучвания след всяко конкретно обучение

През учебната 2025/2026 година се проведеха анкетни проучвания за удовлетвореност и оценка на всяко конкретно обучение. Анкетирани 100 % от пед. специалисти:

- анкети за обратна връзка от вътрешноучилищна квалификация – 3 броя +1 брой за изнесена вътрешна квалификация
- анкета за обратна връзка от училищни тренинги и открити практики по Еразъм+ проект – 2 броя
- анкета за обратна връзка от споделяне на добри практики по НП „Иновации в действие“ – 1 брой
- анкета за обратна връзка от обучение на ТУ – Варна в рамките на Зимна конференция на СМБ – Варна – 1 брой

93% от пед. специалисти се включиха в анкетни проучвания за анализиране на нуждите на учителите, инициатирано от ККД и проведено сред 150 участници от 6 държави (във връзка с планиране на партньорства)

Г/ Обучения и материали в електронна среда

➤ Администриране на **облачна учителска стая в Google Classroom** – за споделяне на материали, за споделяне на опит и добри практики, оперативност и ефективност на обученията и комуникацията в педагогическия колектив, за дистанционно обучение.

➤ Администриране на **междунституционална облачна учителска стая за квалификационна дейност** - **обща облачна платформа в Google Classroom и Microsoft Teams** за споделяне на добри практики и опит, материали – доклади, презентации и др. на колегията от различни училища - виртуални срещи в облачната платформа - през учебната година, неограничено.

➤ **Приоритетни теми за учебната 2025/2026 година и целеви групи:**

- **Приобщаващо училище**
- **Дигитално училище**
- **Зелено училище**

През учебната година училището работи по проект № 2024-2-HR01-KA210-SCH-000269223 по Програма „ЕРАЗЪМ+”, КД 2 „Сътрудничество между организации и институции“, „Малки партньорски проекти“, сектор „Училищно образование“, със заглавие „NO TIME (Nature Observing Together: Integrating Monitoring for Ecosystems)“

През месец май 2026 година се осъществи мобилност за 4 пед. специалисти в Португалия – участие в 3-дневно обучение за подобряване на зелените умения и за приобщаващо образование.

➤ **Външноинституционална квалификационна дейност през учебната 2025/ 2026г.**

Използване съкращения:

***П** – съответства на потребности (след проучване и установени)*

***С** – съответства на стратегическите приоритети*

***М** – мултиплициране*

№	УЧИТЕЛ	ВИД КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ	ТЕМА НА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ	ОБУЧАВАЩА ОРГАНИЗАЦИЯ	СЕРТИФИЦИРАНЕ	Присъден квалифик. кредит	П/ С/ М
1	Силвия Венелинова Ванкова	квалификационен курс	„Методически стратегии за управление на съвременния образователен процес“	ТУ – Варна	№ 1385 / 15.09.2025	1	П
2	Веселина Димитрова Минева	квалификационен курс	„Приложение на интерактивните технологии в процеса на обучение“	ТУ – Варна 27-30.11.2025г.	№ 2048 / 01.12.2025	2	С
3	Гергана Ефтимова Естимова				№ 2049 / 01.12.2025	2	С
4	Гинка Симеонова Тодорова				№ 2050 / 01.12.2025	2	С
5	Десислава Костадинова Караиванова				№ 2051 / 01.12.2025	2	С
6	Евгения Стоичкова Вълчева				№ 2052 / 01.12.2025	2	С
7	Искра Великова Неделчева				№ 2053 / 01.12.2025	2	С
8	Красимира Стоянова Шишкова				№ 2054 / 01.12.2025	2	С
9	Милена Желева				№ 2055 / 01.12.2025	2	С

	Николова						
10	Нина Господинова Колева				№ 2056 / 01.12.2025	2	С
11	Розалина Николова Ганева				№ 2057 / 01.12.2025	2	С
12	Силвия Венелинова Ванкова				№ 2058 / 01.12.2025	2	С
13	Силвия Димитрова Григорова				№ 2059 / 01.12.2025	2	С
14	Стоянка Тошкова Недева				№ 2060 / 01.12.2025	2	С
15	Фатме Исметова Хюсеин				№ 2061 / 01.12.2025	2	С
16	Веселина Димитрова Минева	Обучителен курс	„Учители и родители – съмишленици в предучилищното образование на децата“	Изд. „Просвета- София“ АД 18.01. - 18.02.2026	№ C10- 0000001934/ 20.02.2026	1	П
17	Милена Желева Николова				№ C10- 0000005940/ 27.02.2026	1	П
18	Фатме Исметова Хюсеин	Обучителен курс	„Интерактивни стратегии и методи на обучение по родинознание в начален етап“	Изд. „Просвета- София“ АД 28.02.-28.03.2026	№ C10- 0000007269/ 09.03.2026	1	П
19	Нина Господинова Колева	Обучителен курс	„Интерактивни стратегии и методи на обучение по родинознание в начален етап“	Изд. „Просвета- София“ АД 28.02.-28.03.2026	№ C10- 0000008901/ 17.03.2026	1	П
20	Веселина Димитрова Минева	Обучителен курс	„Организация на педа. взаимодействие в разновъзрастова група – предизвикателства и практически насоки“	Изд. „Просвета- София“ АД 25.01.-25.02.2026	№ C10- 0000007685/ 10.03.2026	1	П
21	Силвия Венелинова Ванкова	Квалификаци онен курс	„Методически модели за управление на образователния процес“	ТУ – Варна 06.03.- 09.03.2026г.	№ 0570/ 11.03.2026	1	П
22	Десислава Костадинова Караиванова	Обучителен курс	„Социално-емоционалното учене – фактор за развитие на умения и компетенции, стратегии за успешно прилагане на преподаването“	Изд. „Просвета- София“ АД 21.03.-22.04.2026	№ C10- 0000012084/ 06.04.2026	1	П
23	Милена Желева Николова				№ C10- 0000014838/ 27.04.2026	1	П

61 % от проведените дейности съответстват на на потребностите

39 % от дейностите съответстват на стратегическите приоритети на училището

➤ **Вътрешноучилищна квалификационна дейност през учебната 2025/ 2026 год.**

№	лектор/ организация/ отговорник	тема	целева група	времетраене	срок на провеждане	П/С/М
1	И. Неделчева - ККД	Дигитално училище: Нови модули при работата с електронен дневник и НЕИСПУО	всички пед. специалисти	2 акад. часа	24.09.2025	П
2	Екип по Еразъм проект	Зелено училище: Откривателско учене - интегриране на учебно съдържание по различни учебни предмети с фокус фауната в региона	всички пед. специалисти	2 акад. часа	13.10. 2025	М
3	Ев. Вълчева - КИП	Зелено училище: Интегриране на	всички пед.	2 акад. часа	16.10. 2025	С

		учебно съдържание в дейности на Зеления покрив	специалисти			
*	Еразъм дни 2025 Екип	Кръгла маса по Еразъм+ проект NO TIME	Международна дейност	2 акад. часа	24.10.2025	М
4	Еразъм дни 2025	Открити практики по човекът и природата, технологии и предприемачество, биология и здравно образование и др. на Зеления покрив	всички пед. специалисти	2 акад. часа	29.10.2025	М
5	С. Григорова – директор	Управление на стреса	всички пед. специалисти	2 акад. часа	03.12.2025	П
6	М. Николова – пед. съветник	Управление на стреса – част 2	всички пед. специалисти	2 акад. часа	04.12.2025	П
7	Екип учители: М. Николова, И. Неделчева Г. Тодорова	Социално-емоционално учене (SEL) – подкрепа за учениците чрез умения за емоционална интелигентност.	всички пед. специалисти	2 акад. часа	10.12.2025	П
8	Екип учители: М. Николова И. Неделчева С. Ванкова	Създаване на позитивен училищен климат и култура на уважение.	всички пед. специалисти	2 акад. часа	28.01.2026	М
9	Кр. Шишкова – учител МИИТ	Дигитална безопасност и киберхигиена за ученици и учители	всички пед. специалисти	2 акад. часа	11.02.2026	С
10	И. Неделчева - ККД	Дигитално училище: Най-новите приложения в Canva for education	всички пед. специалисти	2 акад. часа	11.03.2026	С
11	Екип учители	Споделяне на добри практики по НП „Иновации в действие“	всички пед. специалисти	2 акад. часа	02.06.2026	М
12	Екип учители	Споделяне на добри практики от посещение на ОУ в Португалия по Еразъм+ проект NO TIME	всички пед. специалисти	2 акад. часа	03.06.2026	М
*	Еразъм дни 2026 Екип учители	Кръгла маса по Еразъм+ проект NO TIME	Международна дейност	2 акад. часа	05.06.2026	М
13	И. Неделчева - ККД	„NotebookLM в помощ на учителя – интелигентен асистент за обучение, планиране и анализ“	всички пед. специалисти	8 акад. часа, изнесено	30.06.2026	С
**	Екип учители	Открити практики в STEM център	всички пед. специалисти	2 акад. часа	18.12.2026 08-12.06.2026	М
**	Екип учители	Открити практики на Зеления покрив	всички пед. специалисти	2 акад. часа	GAD' 2026	М

23 % от проведените дейности съответстват на на потребностите

24 % от дейностите съответстват на стратегическите приоритети на училището

53 % са за мултиплициране

➤ **Друга квалификационна дейност без присъдени квалификационни кредити**

№	Име, фамилия	Вид и тема	Обучаваща организация, дата, място	Продължителност	П/С/М
1	Искра Неделчева	Участие в III конференция „Училище за успех“	ICT Cluster- Varna, община Варна и РУО – Варна 05.10.2025	4 часа	С
2	Силвия Григорова				
3	Искра Неделчева	Участие в VIII педагогическа конференция „Клъстери и иновации в образованието“	ТУ – Варна, 31.10.2025	6 часа	С
4	Радостина Руменова	Участие в майсторски клас „Повишаване на четивната грамотност“	октомври-ноември 2025, РУО - Варна	32 акад. часа	С

5	Стоянка Райчева	Участие в обучение „Домашно насилие и трафик на хора“ в кампанията „Пътуване към разбирането и прекъсване на цикъла на насилие в ромската общност“	31.10. – 03.11.2025 Фондация „SOS-семејства в риск“ и Сдружение „ЗА ТЕБ“	16 часа	С
6	Фатме Хюсеин				
7	Искра Неделчева	„Приобщаващо образование на практика: училище, семејство, общност“	04-07.11.2025г., Анкара, Турция, Еразъм+ КА2 проект INCLUDE на СМБ-Вн	4 дни	П
8	Искра Неделчева	„Говори, за да те видят“ – част 2	13.11.2025	2 часа	П
9	Искра Неделчева	Участие с доклад в XXIV научно-практическа конференция „Математика и информатика – реалности и перспективи“	СМБ – Варна 28 – 30.11.2025	3 дни	П
10	Искра Неделчева	„Приобщаващи ученически преживявания, базирани на изкуствата“	09-12.02.2026г., Кордоба, Испания, Еразъм+КА2 проект INCLUDE на СМБ-Вн	4 дни	П
11	Искра Неделчева	3-дневна програма в СУ „Св. Кл. Охридски“ – гр. Дългопол - мобилност по НП „Иновации в действие“	04 – 06.03.2026г. Дългопол	3 дни	С
12	Нина Колева				М
13	Силвия Григорова	3-дневна програма в ОУ „Г. Райчев“ – гр. Стара Загора - мобилност по НП „Иновации в действие“	01 – 03.04.2026г. Стара Загора	3 дни	С
14	Искра Неделчева				М
15	Милена Николова				
16	Фатме Хюсеин				
17	Искра Неделчева	Придобити 3-4 нива за дигитална компетентност DigComp	04.04.2026г., онлайн Министерство на труда и соц. политика, НМН-2016 ЕООД	15 дни	С
18	Искра Неделчева	Участие в 55. национална конференция на СМБ	05-07.04.2026г. гр. Трявна	3 дни	П
19	Искра Неделчева	ТСА „From Ideas to Impact: Erasmus+ Projects for the Twin Transition“	20-22.04.2026г., Рига, Латвия	3 дни	П
20	Искра Неделчева	„Сензорно адаптирано обучение и засилване на ангажираността между училището и общността“	12-15.05.2026г, Сетубал, Португалия, Еразъм+КА2 проект INCLUDE на СМБ-Вн	4 дни	С
21	Искра Неделчева	Придобити A1, A2 италиански език	10.02. – 20.08.2026 Министерство на труда и соц. политика, Давитоз	6 месеца	П

44 % от проведените дейности съответстват на конкретни потребности

50 % от дейностите съответстват на стратегическите приоритети на училището

13 % са за мултиплициране

➤ **Извеждане на интересите и изявите на учениците се осъществява чрез Художествения съвет.**

През учебната 2025/2026 година в училището бяха сформирани:

- **2 групи** за занимания по интереси – 1 група в област технологии и предприемачество (I – IV клас):
- Клуб ЕКО Творилница (1-2 клас)
- Детска работилница (3-4 клас)
 - **1 група** за приложни изкуства по проект STEP IN на БГСНЦ САСА
 - **1 отбор** по футбол по НП „Заедно в изкуствата и спорта“
 - **1 отбор** по волейбол по НП „Заедно в изкуствата и спорта“
 - **1 мажоретен състав** по НП „Заедно в изкуствата и спорта“
 - **1 клуб по фотография** по НП „Заедно в изкуствата и спорта“

През учебната 2025/ 2026 година в училището се осъществиха и три училищни проекта:

- Училищен проект „Нашите будители“ – патрон на паралелката
- Училищен проект „Знаете ли български език?“ – състезания по БЕЛ
- Училищен проект „Златното ключе за книгата“ – книга на класа

От 2023 / 2024 учебна година училището стартира работа по **програма "ECO schools"**. Всички служители и ученици работиха по десетки екологични кампании и инициативи, изпълни 7-те стъпки на програмата „Екоучилища“ и на 10.06.2024г. училището бе удостоено със **ЗЕЛЕН ФЛАГ**, а през 2025/2026 защита **трета година** присъдения Зелен флаг.

Училищното ръководство проведе **контрол чрез тематични проверки**: „Осъществяване на задължително обучение до 16-годишна възраст“, Овладяване на БКЕ и постигане на функционална грамотност в осъществяването на предучилищно и училищно образование“, „Използване на интерактивни методи от учителя в УВП и моделиране на STEM обучение в предучилищното и училищно образование“, „Ролята на класния ръководител, извънкласна и спортна дейност за формиране личността на ученика“, „Установяване и анализ на резултатите от УВР за подобряване качеството на образователни услуги“, текущ контрол върху дисциплината на класния колектив, върху класните форми на обучение, ИУЧ и ФУЧ, Спортни дейности, работа по проекти, провеждане на родителски срещи, провеждане на заседания на училищни комисии.

В резултат на тези дейности неоснователните отсъствия на учениците се сведоха до минимум в някои класове. Изгради се отговорност, дисциплина и добро поведение.

Екипи за оказване на обща подкрепа за личностно развитие на учениците

✓ индивидуални и групови консултации с ученици за превенция на насилие, тормоз и проблемно поведение – I срок - 5 броя, II срок - 5 броя, общо- **10 броя протоколи** на Координационния съвет;

✓ в групи за обучителни затруднения – **8 групи** по проект BG05SFPR001-1.001-0001 „УСПЕХ ЗА ТЕБ“, финансиран от Програма „Образование“ 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз – за **40 ученици** (40 % от общия брой учениците): допълнително обучение по БЕЛ – 25 ученици, допълнително обучение по математика - 5 ученици, английски език – 10 ученици (през учебно време).

✓ дейности по обща подкрепа за превенция на обучителни затруднения - допълнителни консултации по учебни предмети – **69 ученици**;

✓ изготвени и реализирани планове за предоставяне на обща подкрепа – I срок – 34 броя, II срок – 35 броя, общо: **69 броя**;

✓ утвърдени графици за работа на екипите – **69 броя графици**;

✓ проведени заседания на екипите ОПЛР – **39 броя протоколи**;

✓ реализиране и отчитане на екипна работа като форма на обща подкрепа - протоколи на Комисия за обхват, приобщаване и социално подпомагане (КОПСП) – I срок- 6 броя, II срок - 4 броя, **общо-10 броя протоколи**.;

✓ организиране на занимания по интереси като форма на обща подкрепа:

- в рамките на целодневна организация на учебния ден – 100 % от включените в ЦДО ученици (80 % от учениците в НЕ;

- във форми като клубове за занимания по интереси – около 27 % от учениците - 30 ученици в групи с приоритет STEM, 12 ученици (11 % от учениците) в отбор по футбол, 12 ученици (11 % от учениците) в отбор по волейбол, 12 ученици (11 % от учениците) в мажоретен състав, 16 ученици (15 % от учениците) в група за приложни изкуства по НП ЗИС, 16 ученици (15 % от учениците) в група за приложни изкуства по проект „Step in“.

2. Проблеми, стоящи пред учителския колектив:

- % обхват и включване на учениците от прогимназиален етап;
- неоснователни отсъствия на част от учениците;
- % преждевременно напуснали ученици;
- миграция на ромските семейства и техните деца;

- липса на подходящ социално – психологически климат в обществото, гарантиращ образователните права на децата от етническите малцинства;
- незадоволително усвояване на преподавания учебен материал, поради недостатъчно владение на българския език, неовладяване на терминологията, което води до непонятност на материята;
- работата с билингви изисква нови учебни помагала със своята специфика – раздели: фонетичен, морфологичен, лексикална система;
- ниска степен на грамотност и квалификация на възрастните роми;
- бедността, като фактор за нередовното посещение и увеличаване на броя на преждевременно напусналите ученици;

3. Възможности на училището за самостоятелно решаване на проблемите:

- работа със социални партньори и неправителствени органи, медиатори за обхват и включване на често отсъстващи ученици;
- удължаване на срока и годината на учениците, завръщащи се от чужбина и трудно обхванати ученици през годината;
- подпомагане на семействата, чиито деца редовно посещават училище - при закупуване на учебни помагала;
- съхраняване и развиване на културната идентичност на децата, като предпоставка за качеството на образованието и равноправната им интеграция в училищния живот и обществото;
- утвърждаване в училището на атмосфера на межкултурно опознаване и диалогичност;
- прилагане гъвкав и нетрадиционен подход при наличие на противообществени прояви на малолетни и непълнолетни;
- повишаване взискателността по опазване и обогатяване на училищното имущество;
- комисията за подобряване на резултатите (КПР) работи върху система за оформяне на съдържанието на тестовото изпитване след всяка усвоена методична единица с цел по-високо интелектуално равнище и мисловна реч, провеждане на пробни диагностики в IV и VII клас;
- приоритетна методическа квалификация в областта на информационните технологии;
- допълнителни проекти на училищно ниво с цел ефективна грамотност на учениците, работа по интереси; допълнителни клубове в занимания по интереси

РАЗДЕЛ II

1. МИСИЯ

- Поддържане на високо качество и ефективност на цялостния образователен процес в съответствие с изискванията на ЗПУО и „Европа 2030“, както и на всички поднормативни актове, за да отговорим на предизвикателствата на времето, в което живеем;
- Намаляване броя на преждевременно напусналите училище деца и ученици, в съответствие с целите на „Национална програма за развитие на Република България: България 2030“ и „Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система 2013-2020“;
- Осигуряване на всеки ученик на по-висока степен на функционална грамотност в областта на български книжовен език – разработена училищна програма за усвояване на говорим български език за деца и ученици невладеещи езика, план за прилагане на училищната програма и насоки за овладяване на български език в среда на билингви;
- Модернизиране на материално-техническата база в училище, постоянно повишаване квалификацията на учителите и дигиталните им компетентности – повишаване качеството на образователната услуга;
- Успешна реализация на различни национални и международни проекти и програми;

- Изграждане на стабилни партньорства и на взаимоотношения на толерантност и разбирателство;
- Възпитаване и изграждане на необходимите социални умения на младите хора за общуване и правилно поведение в обществото;
- Изграждане на личности, възпитани в дух на родолюбие и патриотизъм, с модерно виждане за света и с висока степен на конкурентоспособност;
- Развиване и поддържане на физическата дееспособност и подготовка за активен и здравословен начин на живот;
- Опознаване и разбирателство на различните етнически и верски групи, преодоляване на предрасъдъците и дискриминацията между тях, толерантност.
- Развиване на „зелени“ умения за устойчиво развитие и опазване на околната среда.

2. ВИЗИЯ

- Утвърждаване авторитета на ОУ „Отец Паисий“ като училище, способно да формира национални и общочовешки добродетели при ученици от ромски произход.
- Запазване училищния облик и традиции - предучилищна подготовка (4 - 5 - 6 г.) и с два етапа на основна образователна степен: начален етап: I – IV клас и прогимназиален етап: V– VII клас, съгласно новата образователна структура; предлага целодневна организация I - VI клас.
- Постигане на качествен образователен процес с помощта на висококвалифицирани и мотивирани учители, които имат адекватно и модерно мислене и могат успешно да приложат стандартите на ЗПУО, STEM технологии и училище в облака.
- Съвременни програми за факултативни и избираеми форми за придобиване на компетентности в съответствие с потребностите и интересите на учениците.
- Различните форми на обучение, заложи в ЗПУО, в отговор на потребностите и достъп до образование, както и предотвратяване на преждевременно/ ранно напускане на училище.
- Изграждане и модернизирание на учебната и спортната база за постигане на заложените в мисията на училището приоритети.
- Обучение и труд в рамките на Етичен кодекс на училищната общност, в създаването на който участват Педагогическият съвет, Общественият съвет и ученическото самоуправление.
- Осъществяване на целодневна организация на учебния процес като инструмент за превенция на отпадане от училище, за осигуряване на специализирана помощ при подготовката, за развиване на таланти и удовлетворяване на потребности и интереси.
- Активна работа с НПО, продължаване на проект “Step in” с финансовата подкрепа на СА „Свети Андрей“.
- Защиаване на присъдения Зелен флаг и устойчиво екологично образование по утвърден ЕКО календар.
- Изграждане на отношения за здравословен начин на живот при запазване на целодневната лекарска грижа, както и традиционните форми и дейности свързани със схеми „Училищен плод“ и „Училищно мляко“, „Ден на предизвикателствата“ и „Ден без автомобили“, „Да изчистим ...“ както и включване в нови такива по спортния календар на МОИ.
- Разширяване на международното сътрудничество по Еразъм+ проекти и eTwinning виртуални партньорства.
- Изпълнение на сутрешна спортна гимнастика в ПГ и училище в рамките на 10 минути за успешен старт на предстоящия учебен ден.
- За изграждане дух на родолюбие и патриотично възпитание - задълбочаване и разширяване инициативите, свързани с миналото и фолклорните традиции на град Варна и родината.

3. ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО

- ролята на учителя – медиатор, сътрудник, стимулиращ, провокиращ, лидер за промяната;
- ролята на ученика – активен, генериращ знания, мислещ и можещ;
- оптимизиране на условията за завършване на основно образование от ученици с етнически произход;
- превенция за предотвратяване на условията за преждевременно напускане на училище и намаляване на броя на отпадащите ученици; развитие на система за привличане на децата, отпаднали от училище;
- урочна дейност – сътрудничество, търсене, любознателност, откривателство; уроците – разнообразни и ефективни;
- подобряване на дигиталните умения на участниците в УВП
- развиване на „зелените умения“ за устойчиво развитие и активно гражданство
- взаимодействие с родителската общност – „Училище за родители“
- обективно оценяване на ученика;
- поддържане на система за квалификация на учители;
- развиване на умения в самостоятелност в подбора на професионална реализация, кариерно ориентиране;
- развиване на индивидуалността на учениците;
- демократичност и хуманност в дейността на училището;
- оказване помощ на ученици с обучителни трудности, ефективно учене, критично мислене, функционална грамотност.

4. СТРАТЕГИЯ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО – специфични цели

- 100% обхват на подлежащи на обучение ученици;
- обучение на ученици, непосещавали или отпаднали от други училища;
- усъвършенстване работата с ученици с обучителни затруднения;
- ограмотяване на неграмотни и малограмотни родители роми, активно взаимодействие с родителската общност;
- интегриране на ученици и родители към гражданското общество чрез изяви на напреднали ученици в различни направления;
- защита на личностното достойнство на учениците с процесите на демократизация в обществото, толерантност и недискриминация
- кариерно развитие на педагогическите специалисти;
- професионално ориентиране на учениците;
- обогатяване на материалната база.

5. ПРИНЦИПИ, които са в основата на образователната политика, свързана със обхвата и включването на учениците в училище:

- *достъпност* – възможност да продължи следващия етап на образование;
- *равнопоставеност* – по отношение на народност, пол, социален произход, вероизповедание, равнопоставен достъп за качествено образование на малцинствени групи, на повтарящи ученици, на отпаднали или напуснали ученици;
- *качество на ефективност* – осигуряване на необходимите умения с цел подготовка, обща култура, развитие и социална реализация;
- *създаване на подкрепяща среда*, специално интеграционно обучение на деца с обучителни трудности;
- *толерантност* – зачитане на личното достойнство на децата, уважение към личността и зачитане правото на избор;

6. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО – формиране на личността – дисциплината като необходимост и формиране на гражданско, интеркултурно, патриотично, здравно възпитание:

- Подходи и методи, с които се поставят учениците в центъра на образователно-възпитателния процес;
- Издигане на равнището на обучение на ромското малцинство на по-високо интелектуално равнище;
- Механизми за действително разнообразяване на базовото учебно съдържание на ниво училище, за да отговаря на конкретните условия при работа с роми – индивидуални интереси и потребности;
- Акцентиране върху подготовката по български език; приоритетно STEM обучение по математика, ИТ, природни науки и екология, технологии и предприемачество.
- Издигане качеството на обучение по всеки учебен предмет, ежегодно повишаване квалификацията на учителите на национално, регионално, общинско и училищно ниво;
- Осигуряване на необходими образователни условия и ресурси за реализиране на процеса на интеграция при деца роми и развиване на културната им идентичност;
- Включване на родителската общност и граждански организации при разработване и провеждане на образователно-интеграционни програми;
- Включване на ученици роми в извънкласни и извънучилищни форми на обучение и проекти;
- Обхващане на учениците в неравностойно положение в целодневна организация на обучение;
- Подпомагане на социално слаби деца с учебници, учебни помагала и учебни пособия;
- Социализация на учениците в свободното им време;
- Пълноценен училищен живот чрез структуриране на ученически общности, събития, празници, традиции; седмица на възрожденците, патрон на класа, книга на класа, състезания по БЕЛ, клубове по интереси, стая по интереси, библиотека и спортни мероприятия;
- Изграждане на лидери чрез работа с НПО, Детски парламент, Ученически съвет, дни на ученическо самоуправление; клуб по медиация в конфликти;
- Привличане и приобщаване на родителската общественост за активно участие в решаване на училищните проблеми;
- Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището;
- Разширяване дейностите и обхвата на вътрешноучилищната и извънучилищната квалификация, партньорства с други училища.

РАЗДЕЛ III

1. ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА РЕАЛНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ УЧЕБНО-ВЪЗПИТАТЕЛНАТА ДЕЙНОСТ:

1.1. Създаване на условия за предучилищно възпитание – пълен обхват на 4,5 и 6-год. деца в ПГ и създаване на предучилищна подготовка.

Срок: м.септември
Отг.: Учител ПГ

1.2. Изготвяне на програмна система за предучилищна подготовка, съгласно ЗПУО

Срок: м.септември
Отг.: ЗДУД,
Учител ПГ

1.3. Създаване на условия за целодневен режим на обучение - вариант 1 в две групи за ЦОУД – сборна ЦДО - I -II, сборна ЦДО- III-IV

Срок: м.септември

Отг.: Директор

1.4. Създаване на условия за извънкласни дейности - група за приложни изкуства III - VII клас, съвместно с Българо – германско сдружение СА „Св. Андрей”, работа по училищни проекти

Срок: м.септември

Отг.: Директор

1.5. Оптимизиране на системата за приемственост ПГ- I клас и IV–V клас.

Срок: м.май

Отг.: Директор, кл.
ръководители

1.6. Пълняемост на паралелки - задължителни физически посещения на адрес през месеците IX, X, XI, III, IV и V на етнически семейства.

Срок: постоянен

Отг.: КОПСИ, всички учители

1.7. Изграждане структура на езиково обучение и осъществяване система за овладяване на БКЕ от ученици роми:

- Програма за овладяване на БКЕ от деца и ученици невладеещи езика/ майчин език - друг
- План за прилагане на Програма за БКЕ
- Пътища за овладяване на БКЕ от билингви
- Училищна политика за издигане качеството на обучението по БЕЛ
- Книга на класа – по училищен проект „Златното ключе за книгата“
- Ежемесечни състезания по БЕЛ по училищен проект „Знаете ли български език?“

Срок: целогодишно

Отг.: учител БЕЛ,

Художествен съвет

1.8. Изграждане на система за контрол за ритмичност при изпитване и оценяване.

Срок: целогодишно

Отг.: ЗДУД, вс. учители

1.9. Провеждане на пробни диагностики в IV и VII клас за по-добри резултати на НВО.

Срок: по график

Отг.: КИР, учители по предметите

1.10. Изграждане система за контрол на ефективно изпълнение графика за консултации по предмети с ученици с обучителни затруднения.

1.11. Изграждане на функционална грамотност на учениците чрез обучението им по всички предмети – отразено в методическите единици при планирането от всеки учител.

1.12. Утвърждаване система за оценяване, в която междинно и изходно равнище на знания на учениците след всяка методическа единица. Цел: подготовка за национално външно оценяване в IV и VII клас.

1.13. Подпомагане участието на ученици в неравностойно социално положение чрез осигуряване на средства за учебни помагала, екскурзии, състезания, конкурси.

1.14. Участие в програми и проекти на неправителствени организации за провеждане на образователно- интеграционни програми.

1.15. Координиране, организация и насочване на средства от дарителски фондове.

1.16. В методическите единици по всеки учебен предмет да се отразят възпитателните цели за изграждане на личността на ученика.

Срок: м.септември

Отг.: ЗДУД

- 1.17. Планиране в часовете на класния ръководител приобщаването на учениците към общоучилищния живот – разширяване на интересите и изяви.
- 1.18. Изучаване на правилата за движение по пътищата съгласно Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 – 2030), утвърдена със Заповед № РД09-528/ 02.03.2021 г. на министъра на образованието и науката - по изготвен план и график на тематичните занятия (децата от ПГ – интегрирано в педагогическите ситуации по ОН „Околен свят“ и ОН „Конструиране и технологии“, а учениците от I до VII клас - в часа на класния ръководител).
- 1.19. Насочване на ИКД към възпитание и гражданско образование на учениците, съобразно с интересите им.

Срок: октомври
Отг.: КПР, Художествен съвет

ГРАЖДАНСКО, ЗДРАВНО, ЕКОЛОГИЧНО И ИНТЕРКУЛТУРНО ОБРАЗОВАНИЕ

А/ ЗДРАВНО ОБРАЗОВАНИЕ

1. Области на компетентност

- Обучение и труд в условията на епидемии
- Психично здраве и личностно развитие
- Физическо развитие и дееспособност
- Превенция на употребата на психоактивни вещества
- Безопасност и първа помощ
- Сексуално здраве и сексуално преносими инфекции
- Лична хигиена и хранене

2. Дейности

- Спортни празници „Спортът е здраве“, състезания по колоездене, турнири по мини волейбол, бадминтон, футбол, тенис на маса
- Ден на мобилността, Ден без автомобили
- Дейност и мероприятия по схема „Училищен плод“ и „Училищно мляко“
- Вредните храни
- Сексуално здраве и лична хигиена; отбелязване световния ден за борба с ХИВ/ СПИН
- Дейности по превенция на употребата на наркотични вещества и тютюнопушене - КСПУТ

Б/ ГРАЖДАНСКО ОБРАЗОВАНИЕ

1. Области на компетентност

- Междуличностни отношения
- Социална среда
- Права на човека
- Демократично гражданство
- Идентичности и различия в обществото
- Власт, политика и демократични ценности
- Социална политика, справедливост и солидарност
- Глобализация и толерантност
- Европейския съюз и ние

2. Дейности

- Отбелязване на Независимостта на България
- Национален празник на България, Седмица на българските възрожденци, Денят на народните будители, патронен празник, 24 май

- Варна – морска столица
- Официални и битови празници. Извеждане на интересите и изявите на учениците
- Отбелязване Денят на Европа, eTwinning Day, Erasmus Days, Ден на европейските автори

3. Символи на училището

- Знаме на Р България
- Училищно знаме
- Определяне на знаменна група
- Училищен химн
- Училищен професионален видеоклип – фолклорна китка, ученици, р-л: К. Христова
- Училищни униформи (тениска с лого на училището)

4. Ритуали

- Откриване на учебната година
- Патронен празник
- Ден на славянската писменост и култура

5. Почетни отличия – грамоти

- за изявени ученици в работа по проекти
- за изявени ученици в училищни състезания
- за изявени ученици в областта на спорта

6. Ученическо самоуправление – дейности на Ученически съвет, ден на ученическо самоуправление, кът за мнения и предложения на учениците за ИКД

7. Дарителски кампании и доброволчество – „Да изчистим за 1 ден“, дарителска кампания „Играчка си търси дете“

В/ ПАТРИОТИЧНО ВЪЗПИТАНИЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА НАЦИОНАЛНО САМОЧУСТВИЕ

Дейности - училищни проекти

- „Нашите будители“ – патрон на класа
- „Златното ключе за книгата“ – книга на класа
- „Знаете ли български език?“ – тематични състезания по БЕЛ

Г/ КАРИЕРНО ОРИЕНТИРАНЕ

- Дейности в „Училище за родители“
- Среци с кариерен консултант от ЦКО
- Среци с представители на професионални гимназии

Д/ БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕ ПО ПЪТИЩАТА

- Дейности по кампания „До училище пеша“
- Дейност по отбелязване световния ден за възпоменание на жертвите от ПТП
- Беседа в памет на загинали в ПТП
- Изложба на рисунки „Аз играя на улицата“
- Изложби БДП, тематични занятия с инсп. Стойков от III РПУ

Е/ ЗАЩИТА НА НАСЕЛЕНИЕТО ПРИ БЕДСТВИЯ, АВАРИИ, КАТАСТРОФИ И ПОЖАРИ, ОКАЗВАНЕ НА ПЪРВА ПОМОЩ

- Практическо занятие „Земетресение с последствие пожар в котелното помещение“
- Практическо занятие „Радио-химическа опасност от изтичане на амоняк“

Ж/ ПРЕВЕНЦИЯ НА НАСИЛИЕТО, СПРАВЯНЕ С ГНЕВА И АГРЕСИЯТА, РЕШАВАНЕ НА КОНФЛИКТИ

- Изготвен „Механизъм за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище“
- Училищна политика за превенция на агресията
- План за работа на педагогически съветник
- План за работа на Комисията за обхват, приобщаване и социално подпомагане (КОПСИ)
- План за работа на Координационния съвет за противодействие на училищния тормоз (КСПУТ)
- Ученически съвет, Ученическо самоуправление

З/ ПРЕВЕНЦИЯ НА ТЕРОРИЗМА И ПОВЕДЕНИЕ ПРИ ТЕРОРИСТИЧНА ЗАПЛАХА, КИБЕРЗАЩИТА

- План за действие при терористична атака
- План за действие при телефонни заплахи
- Безопасен интернет и киберзащита

И/ ПРЕВЕНЦИЯ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА КОРУПЦИЯТА, ПРАВНО ОБРАЗОВАНИЕ

- КСПУТ – правата на гражданите, правата на детето
- Върховенство на закона, нарушаване на закона – корупция, авторитаризъм

К/ ЕКОЛОГИЧНО ОБРАЗОВАНИЕ

1. Области на компетентност

- Вода, почва, въздух
- Енергия и климат, климатични промени, възобновяеми източници на енергия
- Биологично разнообразие
- Потребление и отпадъци, рециклиране
- Общество и околна среда, активно гражданство

2. Дейности

- Еко календар - Ден на Земята, Зелена седмица, „ Да изчистим училището за 1 ден", Ден на водата, Ден на гората и др.
- Най-големият урок – кампания на UNICEF
- Дейности в ЕКО клуб
- Дейности в опитно поле
- Зелено училище – дейности по програма Eco-schools, Зелен покрив – кл. стая на открито

Л/ ТОЛЕРАНТНОСТ И ИНТЕРКУЛТУРЕН ДИАЛОГ

1. Области на компетентност

- Културни идентичности
- Културна осъзнатост
- Културни различия, толерантност и конструктивни взаимодействия
- Интеркултурно образование и права на човека

2. Дейности

- Тематични занятия „Религия и обичаи“ по плана на Художествения съвет
- Празничен календар на етносите

М/ ПРАВНО ОБРАЗОВАНИЕ

1. Области на компетентност

- правата на гражданите, правата на детето
- превенция употребата на наркотици, алкохол, тютюнопушене

- сексуалното образование

2. Дейности

- по плана на Комисията за обхват, приобщаване и социално подпомагане (КОПСП)
- по плана на Координационния съвет за противодействие на училищния тормоз (КСПУТ)
- в Училищно радио/ телевизия/ вестник

Н/ ЕЛЕКТРОННО УПРАВЛЕНИЕ И МЕДИЙНА ГРАМОТНОСТ

- Училищно радио и телевизия, училищен вестник

1.20. Кариерно ориентиране на учениците- осъществява се чрез обучението по отделни учебни предмети, в ЧК, в „Училище за родители“ и извънкласни форми за работа с децата роми.

Срок: постоянен

Отг.: М. Николова – пед. съветник

Р. Ганева – кл. р-л VII клас

1.21. Внедряване принципите на хуманизиране и демократизиране на живота в училището.

Срок: постоянен

Отг.: Директор и кл.р-ли

1.22. Координиране на системата за работа на МКБППМН за проявили се ученици – наркомания, хазарт, сексуално образование, съвместно с кметство „Младост“ и МВР, Здравно-консултативен център към сдружение „Съучастие“, „Проктър&Гембъл“ - България.

Срок: постоянен

Отг.: Директор

1.23. Координиране на системата за работа на пед. съветник, МКБППМН с отделите за закрила на детето към дирекциите за социално подпомагане при получаване на информация за деца, подложени на различно по вид насилие или отглеждане на деца без родители.

Срок: постоянен

Отг.: Директор,

пед. съветник и кл.р-ли

1.24. Организиране срещи, анкети, проучвания на ромския етнос с НПО, III РПУ-МВР, кметство „Младост“ и социални служби

Срок: постоянен

Отг.: Директора и кл.р-ли,

Председател КОПСП, КСПУТ

1.25. Съвместна дейност на класните ръководители, училищното ръководство, председатели на комисии с институциите „Социално подпомагане“ и отдел „Закрила на детето“, НПО.

Срок: постоянен

Отг.: Директора

Председател КОПСП

Председател КСПУТ

1.26. Естетическо възпитание и изграждане на хуманни ценности чрез дейността на Художествения съвет в училище – по план- график.

1.27. Разгръщане на спортно – туристическа дейност чрез планиране и с класния колектив, чрез изграждане на система за работа с ученици, разкриващи определени интереси и спортни изяви: едnodневни екскурзии, спортни празници, седмични походи, състезания и игри, рубрика в училищното радио, публикации в училищния вестник и национални ежедневници.

- спортни празници и мероприятия по училищния спортен календар
- учебни екскурзии

2. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ В УЧИЛИЩЕ

Поддържане на капацитета на човешките ресурси за ефективно изпълнение на професионално-педагогическите функции:

- *Комуникативна функция* – умения за установяване на рационални и емоционални отношения с отделните ученици и делови отношения с другите учители и родителите.
- *Информационна функция* – умения за придобиване на актуални знания с помощта на различни пътища за познание; предаване на придобитите знания чрез използването на разнообразни методи и средства, съобразени с възрастовите особености на учениците.
- *Обучаваща функция* – умения и навици за организиране и управление на педагогическата дейност; разширяване на познанията за съвременните педагогически технологии, ИКТ и тяхното прилагане, работа в облачна среда.
- *Възпитателна функция* – навици за познавателна и творческата активност на педагогическото мислене.
- *Организаторска функция* – умения за управление на класа по време на разнообразни форми на класна и извънкласна работа.
- *Диагностична функция* – умения за усъвършенстване на педагогическата дейност чрез оценяване и самооценяване.

2.1 ОСНОВНИ ЦЕЛИ

Осигуряване на комплекса от условия за устойчиво качество във всички аспекти на образованието по предмети като част от общото модернизиране на образователния процес в училище.

- 2.1.1. Повишаване на педагогическите компетентности за изграждане на подкрепяща, сигурна и инклузивна училищна среда за всички ученици
- 2.1.2. Придобиване на методически умения за интегриране на екологичното образование и ученето чрез преживяване извън класната стая
- 2.1.3. Развитие на дигиталната компетентност на учители и ученици за иновативно преподаване и европейски партньорства
- 2.1.4. Развитие на професионалните умения на учителите за подкрепа на менталното здраве, благосъстоянието (wellbeing) и прилагане на креативни подходи в обучението

2.2. ЗАДАЧИ:

- **Гъвкава и ефективна система за квалификационна дейност в училище**, чийто план е неразделна част от годишния план на училището.
- **Усъвършенстване на професионалните умения и съвременни и интерактивни методи на обучението** – подобряване на дигиталните умения на учителите, стимулиране и мотивация към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение чрез ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии, чрез въвеждане на иновации и обмяна на добри педагогически практики в образов. процес.
- **Промяна и развитие на професионалните ценности, стимулиране на нови творчески умения и нагласи**
- **Поддържане на професионално портфолио** – отразяване на постигнатите компетентности на педагогическия специалист; поддържане на лично квалификационно досие на учителя; създаване на електронно портфолио
- **Изграждане на гражданското възпитание и личности** чрез насочване на интересите и потребностите на ученика
- **Подпомагане работата на учителите** за изграждане на социални и граждански умения, зелени умения, патриотично и здравно възпитание, инициативност, предприемачество и

умения за отчитане на културните различия и извършване на доброволческа дейност сред учащите се.

- **Възможности за дистанционно обучение** – при преминаване на обучение в електронна среда от разстояние, при провеждане на дистанционно обучение, при отсъствие на педагогическите специалисти – в удобно (неограничено) време и място – участие на педагогическите специалисти в облачна платформа за квалификационна дейност.

2.3. Квалификационна дейност за учебната 2026/2027 година:

ЕТАП	ДЕЙНОСТИ	ДОКУМЕНТАЦИЯ	
ПЛАНИРАНЕ	финансово планиране	правила за участие в квалификационна дейност	приложение 1
	проучвания за потребности	анкета в началото на учебната година	приложение 2
ОРГАНИЗИРАНЕ	изготвяне на график за вътрешна квалификация	график за вътрешната квалификация	в плана
	споделяне на добри практики - открити уроци	график с открити уроци	приложение 3
	организиране на квалификация с външни лектори	изготвя се документация при всяка конкретна заявка	
ПРОВЕЖДАНЕ	провеждане на дейности по графика	присъствена карта	приложение 4
		регистър ККД	приложение 5
		отразяване в лично квалификационно досие / портфолио	приложение 6
		съхранение на материали от квалификацията	в облачната учителска стая
ОТЧИТАНЕ	отчитане ефективността	проследяване съответствие с приоритети и потребности	в срочния и годишния отчет на ККД
		анкети за удовлетвореност	приложение 7
		матрица за оценка на ръководството	приложение 8
		критерии, показатели и индикатори за ефективност	приложение 8 а

А. ПЛАНИРАНЕ:

Проведени анкетни проучвания преди началото на учебната година (*м. септември, 2026г.*):

✓ **анкетно проучване за идентифициране на потребностите от квалификация на педагогическите специалисти - анкетирани 100% от педагогически специалисти**

Към началото на 2026/2027 учебна година е назначен 1 нов учител в ЦОУД. Попълнили – 100 % от пед. специалисти към момента. Кадрова обезпеченост за учебната 2026 / 2027 година:

учебна година	2026 / 2027
общ брой пед. специалисти	15
брой пед. специалисти с ОКС магистър/ бакалавър	13
брой пед. специалисти с ОКС проф. бакалавър	1
брой пед. специалисти със средно образование	1
с V ПКС	3
с IV ПКС	2
с III ПКС	2

с II ПКС	0
с I ПКС	2
без ПКС	6

6 пед. специалисти (40 %) нямат **присъдена ПКС**, но 27 % споделят, че планират придобиване през новата година.

60 % посещават **Google облачната стая за квалификация** поне веднъж седмично, а 20 % - всеки ден.

Относно **нуждите и конкретните области** педагогическите специалисти са посочили като най-предпочитани:

- Сплотяване на колектива, позитивно мислене и намаляване на стреса – 67 %
- Обучения за развиване на зелени умения – 53 %;
- Приобщаващо образование - мотивация и работа с ученици невладеещи (слабо владеещи) български език – 40 %;
- Нови методи и технологии по предмета – 40 %.

Относно **формите на квалификация** – най-предпочитани са:

- училищни партньорства (93 % от анкетираните);
- практически курсове и тренинги (67 %),
- квалификация по програма Еразъм + (53%).

Като **време на провеждане** – близо 80 % предпочитат през учебно време (през седмицата, преди/ след учебни занятия), а като **място на провеждане** – предпочитанията са за извън населеното място (40 %), в чужбина – 67 %, но и 53 % са изявили готовност за включване в обучения в града, без откъсване от работа.

47 % са изявили готовност да бъдат **организатори/ лектори** в рамките на вътрешниучилищна квалификация и са предложили следните теми:

- ✓ Хармония чрез изкуство и творчество- изобразителното изкуство като инструмент за развитие
- ✓ Справяне със стреса в училище.
- ✓ Използване на игри в учебния процес за по-интересно и забавно учене.
- ✓ Движението като средство за подобряване на физическото и психическото здраве на учениците
- ✓ Нови дигитални инструменти и ресурси
- ✓ Емоционална регулация на учениците - как учителят може да помогне.
- ✓ Здравословно хранене

Наблюдава се плавен ръст за последните години на желаещите да организират квалификационна дейност в училище:

За 2024 / 2025 – 27 %

За 2025 / 2026 – 31 %

За 2026/ 2027 – 47%

В **предложениите от ККД теми** за 2026/2027 учебна година пед. специалисти са заявили желание както следва:

- ✓ Зелено училище - обучение на открито, инструменти и ресурси за зелени умения – 53 %
- ✓ Управление на стреса – 53 %
- ✓ Приобщаващо училище - практики за обхват и приобщаване на деца и ученици – 46 %
- ✓ Дигитално училище - създаване на дигитално съдържание – 40 %
- ✓ Справяне с конфликти в училище – 40 %
- ✓ Благополучие и позитивно образование – 40 %.

Б. ПРИОРИТЕТНИ ТЕМИ за учебната 2026/20267 година:

1. ПРИОБЩАВАЩО УЧИЛИЩЕ - работа в мултикултурна среда, намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система, реинтегриране

✓ Обмяна на добри практики за обхват и приобщаване на децата и учениците, за мотивиране и кариерно ориентиране на учениците, за взаимодействието с родителската общност

2. ЗЕЛЕНО УЧИЛИЩЕ

✓ Повишаване на екологичните умения и компетентности на педагогическите специалисти, развиване на „зелени“ умения и нагласи за устойчиво екологично развитие, за глобализация, информираност за климатичните изменения, отговорност към околната среда и активно гражданство.

3. ДИГИТАЛНО УЧИЛИЩЕ - ефективна класна стая и дигитално управление

✓ Подобряване на дигиталните компетентности на учителите – нови продукти, инструменти, методи и технологии

✓ Училищна и междуинституционална облачна учителска стая за квалификационна дейност – включване на нови институции, разширяване на дейността.

4. ПОЗИТИВНО УЧИЛИЩЕ

✓ Овладяване на техники за управление на стреса, майндфулнес, саморегулация и превенция на професионалното прегаряне (бърнаут) у учителите

✓ Усвояване на практически подходи от позитивното образование за разпознаване и развиване на силните страни на учениците

В. ДЕЙНОСТИ:

1. Самоусъвършенстване чрез вътрешноучилищната система за квалификация /не по-малко от 16 академични часа годишно, съгл. чл. 223 от ЗПУО/

- Поддържане на квалификационен регистър - система за съхраняване на документацията – материали, доклади, презентации; карти за отчитане на вътрешноквалификационната дейност */приложение 4/*; лични квалификационни досиета */приложение 6/*;

- 1 академичен час се определя с времетраене 45 минути;

- Добавяне на **1 академичен час** за подготовка на лектор на вътрешноучилищната квалификация към общата продължителност */напр. за 1 дейност - като слушател – 2 академ. часа, като лектор – 2 академ. часа за презентиране + 1 академ. час за подготовка = 3 академ. часа/*

№	лектор/ отговорник	тема	целева група	времметраене	провеждане
1	И. Неделчева – ЗДУД	Нови дигитални инструменти в помощ на учителя	всички пед. специалисти	2 академ. часа	октомври 2026
2	Еразъм дни 2025	Открити практики в различни образователни направления и КОО	всички пед. специалисти	2 академ. часа	октомври 2026
3	М. Николова – пед. съветник	Емоционална регулация на учениците - как учителят може да помогне.	всички пед. специалисти	2 академ. часа	ноември, 2026
4	Р. Руменова – учител БЕЛ	Използване на игри в учебния процес за по-интересно и забавно учене.	всички пед. специалисти	2 академ. часа	ноември, 2026
5	Ст. Недева – учител ЦОУД	Справяне със стреса в училище.	всички пед. специалисти	2 академ. часа	декември, 2026
6	С. Григорова - директор	Хармония чрез изкуство и творчество-изобразителното изкуство като инструмент за развитие	всички пед. специалисти	2 академ. часа	януари, 2027
7	Г. Ефтимова – учител ФВС	Движението като средство за подобряване на физ. и псих. здраве	всички пед. специалисти	2 академ. часа	януари, 2027

8	Н. Цанкова – учител ЦОУД	Здравословно хранене	всички пед. специалисти	2 академ. часа	Февруари, 2027
9	И. Неделчева – ЗДУД	eTwinning проекти – училища без граници	всички пед. специалисти	2 академ. часа	март, 2027
10	Екип участници	Споделяне на добри практики по НП „Иновации в действие“	всички пед. специалисти	2 академ. часа	април – май, 2027
11	Екипи участници	Споделяне на добри практики от мобилности по Еразъм+ проект HARMONY	всички пед. специалисти	2 академ. часа	октомври, 2026 – юни 2027
12	Екипи участници	Споделяне на добри практики от мобилности по Еразъм+ проект SOLUTIONS	всички пед. специалисти	2 академ. часа	октомври, 2026 – юни 2027
13	И. Неделчева – ЗДУД Екип участници	Кръгла маса по Еразъм+ проект HARMONY	междунституци онална квалификация	3 академ. часа	май, 2027
14	И. Неделчева – ЗДУД Екип участници	Кръгла маса по Еразъм+ проект SOLUTIONS	междунституци онална квалификация	3 академ. часа	юни, 2027

2. Самоусъвършенстване чрез извънучилищна квалификационна дейност /не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране, съгл. чл. 222 от ЗПУО, изразено в присъдени 3 квалификационни кредити за атестационния период/ - включване на всички педагогическите специалисти във форми на индивидуална квалификация, а именно:

- професионална педагогическа специализация
- придобиване на професионално-квалификационна степен
- специализация в конкретна научна област
- комплексен, тематичен, инструктивен курс, семинар, тренинг
- участие във форум, конференция
- обучения по програми и проекти

3. Форми на наставничество

- подкрепа на новоназначен учител в ЦОУД в НЕ (Евгения Вълчева, Ст. Недева)

4. Оптимизиране и гъвкавост на педагогическата дейност чрез:

- квалификационна дейност за актуализация на научната и методическа компетентност;
- педагогически контрол и методически консултации от експерти от РУО –гр. Варна;
- актуализиране на педагогическите технологии;
- обмяна на добри практики с други училища;
- гъвкавост на дейността на Комисията за квалификационна дейност (ККД), при запазване на дейностите, заложи в плана за квалификационна дейност, плана на Художествен съвет и ЗСК, УКБДПОТГЗ и др. стратегически планове и организационни структури в училище

5. Оптимизиране на училищната среда и организационната култура в училището:

- текуща поддръжка и обновяване на МТБ, интериор на класни стаи и кабинети с цел оперативност, функционалност и познавателно-възпитателно въздействие; подобряване условията за лабораторна и експериментална работа по природни науки; wi-fi осигуреност, изграждане на STEM кабинети и ВСОКС.
- диагностика на проблеми в отношенията между основните групи в училищната общност
- формулиране и прилагане на корекционни мерки, училище за родители, училищно радио

6. Поддържане на професионално портфолио от всички учители (в т.ч. и в ел. вариант)

7. Междунституционална облачна учителска стая за квалификационна дейност - професионална общност в Google Classroom/екип в Microsoft Teams (edu.mon.bg акаунти):

- физическа среща - при възможност – последна седмица на м. октомври., 14:30ч. в ОУ „Отец Паисий“ – Варна

8. Организиране и провеждане на кръгли маси – май, юни, 2027.

9. Обмяна на добри практики с иновативни училища по НП „Иновации в действие“:

10. Квалификация по програма Еразъм+ - участие в квалификационни курсове и наблюдение на пед. дейност

11. Работа по ново училищно партньорство по програма Еразъм+

12. eTwinning проекти в ESEP:

Г. ФОРМИ:

1. Постоянна квалификация за конструктивни промени в учебния процес по КОО, за нови технологии и др. – вътрешноучилищна, ежеседмична, планирана.

1. Наставничество и менторство на новопостъпили колеги

3. Квалификационни курсове от университети и обучителни организации и др.

4. Устойчиви училищни партньорства – ОУ „Добри Войников“ – с. Каменар, III ОУ „Ангел Кънчев“ – гр. Варна, СУ „Елин Пелин“ – гр. Варна и ОУ „Св. Ив. Рилски“ – Варна, ПГГСД „Н. Хайтов“ – Варна и др.

5. Други партньорства с НПО, III РПУ, ДСП, ДА „Закрила на детето“, ОДК – Варна.

Д. ОТЧИТАНЕ - ЕФЕКТИВНОСТ И РЕЗУЛТАТИ ОТ ПРОВЕДЕНАТА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Методи за оценка:

1.1. Оценка на пед. специалисти: чрез анкетно проучване – *приложение 7*

1.2. Оценка от ръководството: оценка на ефективността на ниво пед. специалист (*приложение 8*), както и оценка на ефективността на ниво институция (*приложение 8 а*)

1.3. Обективни тестове и оценки: при някои дейности е възможно провеждане на стандартизирани тестове или изпити.

2. Критерии за оценка:

- ✓ Академични резултати на учениците: успехът на учениците в училище.
- ✓ Професионално развитие: участие в обучения, семинари и други форми на професионално обучение.
- ✓ Педагогически подход: използване на съвременни методи и технологии за обучение.
- ✓ Способности за оценка: как учителят оценява напредъка на учениците и дава обратна връзка.
- ✓ Сътрудничество: участието в сътрудничество с колеги, родители и други заинтересовани страни.
- ✓ Участия в проекти и ИКД.

3. Показатели за оценка:

- ✓ Успех на учениците: среден успех, успеваемост по предмети, брой ученици, завършили със ср. успех над средния за училището.
- ✓ Брой завършени обучения и сертификати: брой и тип на обученията, в които учителят участва.
- ✓ Използване на технологии: използване на различни устройства, бели дъски и дисплеи, софтуер и други технологии в учебния процес.

- ✓ Оценки и обратна връзка: качеството на оценките и обратната връзка, предоставяна на учениците.
- ✓ Брой участия в учебни екипи и обмен на добри практики
- ✓ Брой участия в проекти и инициативи: участие в образователни проекти, класни активности и събития.

2.4. Финансиране - размер на планираните средства, начини и условия за финансиране

2.4.1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на **1,2 %** от годишния ФРЗ.

2.4.2. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.

2.4.3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност, като КТД, НП НОИР, ОПРЧР и др.;

2.4.4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, при желание на преподавателя, финансирането става с лични средства.

2.4.5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разходи, след съгласуване с директора на училището, да му се предоставя тази възможност.

2.4.6. Разходите по процедурите за придобиване на професионално - квалификационна степен се заплащат от учителите.

2.5. Очаквани резултати

- ✓ Ефективна система за квалификационна дейност в училище;
- ✓ Пълен обхват на педагогическите специалисти в квалификационната дейност през учебната година.
- ✓ Оптимизиране на дейности и процеси чрез включване на всички педагогически специалисти и административния персонал в облачната учителска стая.
- ✓ Квалифицирани педагогически специалисти, отговарящи на изискванията на съвременните условия за качество на образованието;
- ✓ Високо мотивирани учители за усъвършенстване на знанията, уменията и компетентностите им в контекста на ученето през целия живот.
- ✓ Активно преподаващи учители, ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии, въвеждане на иновации и обмяна на добри педагогически практики в образователния процес.
- ✓ Делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми;
- ✓ Успешно усвоено учебно съдържание по предмети и покрити ДОС от по-голяма част ученици;
- ✓ Мотивирани за учене ученици чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни стандарти.
- ✓ Създаден регистър на проведените квалификационни дейности и популяризиране на резултатите от тях, карта за отчитане на вътрешната квалификация, лично квалификационно досие;

3. ОКАЗВАНЕ НА ОБЩА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ

3.1. Сформиране на екипи за обща подкрепа за личностно развитие - изграждане на система за работа с ученици с обучителни затруднения по БЕЛ, математика и/или други учебни предмети:

А/ Допълнителни консултации с ученици с обучителни затруднения - дневник

Б/ Система на оценяване и рецензиране

В/ Система за единни критерии при тестово изпитване на учениците – I - VII клас

Г/ Допълнителна лятна работа с ученици с обучителни затруднения

Срок: постоянен

Отг.: КОПСП, КПР, педагогически съветник

3.2. Създаване на библиотечен фонд за нови и стари учебници, учебно-помощна и методическа литература, художествена литература

3.2.1. Организация за употреба на стари учебници в ИКД.

Срок: постоянен

Отг.: ЗАС

3.2.2. Система за проследяване и контрол на употребата на учебници и учебни помагала.

Срок: постоянен

Отг.: ЗАС

3.2.3. Организация за формиране на библиотека методическа и художествена литература.

Срок: постоянен

Отг.: Н. Колева

3.2.4. Организиране на електронен библиотечен фонд – интерактивна библиотека /методическа литература, електронни уроци, аудио и видео файлове/

Срок: постоянен

Отг.: ЗДУД, Н. Колева

3.3. Открити уроци по предмети/ класове - график.

3.4. Открити родителски срещи - график.

3.5. Клубове за занимания по интереси

Г Р А Ф И К

на методическата, УВР и ИКД за учебната 2026/2027 година

№	МЕРОПРИЯТИЕ	ОТГОВОРНИЦИ
СЕПТЕМВРИ		
1.	Откриване на учебната година - 15.09.2026 г.	Р. Руменова, Ф. Хюсеин, Н. Колева, Г. Ефимова,
2.	Отбелязване на 118 години от Независимостта на България - 21.09.2026 г. с беседи по класове.	кл. ръководители
3.	Училищен проект „Будители“ – патрон на класа - обзор, цели, задачи, разпределяне на отговорностите	Кр. Шишкова, кл. ръководители
4.	Училищен проект „Знаете ли български?“ – състезание по БЕЛ – запознаване с дейността	Р. Руменова, учители по БЕЛ, Художествен съвет
5.	Училищен проект „Златното ключе за книгата“ – обзор, цели, задачи, разпределяне на отговорностите	Г. Тодорова, кл. ръководители, Художествен съвет
6.	Приобщаващо училище: Кът за мнения и предложения на учениците за ИКД	Художествен съвет кл. ръководители
7.	Еко училище: Изработване на екокалендар	Р. Ганева, учители ЦДО
8.	Приобщаващо училище: 21.09. Отбелязване Световния ден на мира – изложба	учители НЕ

9.	140 години от рождението на Ран Босилек и 100-годишнината на „Патиланската чета“ - 28-29.09.2026	кл. ръководители, Н. Колева
10.	Еко училище: Седмица на мобилността – 16 -22 септември. 22.09. - Ден без автомобили	кл. ръководители, учители ФВС М. Николова, Н. Колева
11.	Еко училище: 27.09. - Световен ден на туризма – беседи, походи по класове	кл. ръководители, учител ФВС
12.	Проект HARMONY: Дневник на суперсилите - ПГ, 1-7 клас	М. Николова кл. ръководители

ОКТОМВРИ

13.	Седмица на българските възрожденци - специален урок за часа на класа. Избор на възрожденец - патрон за всеки клас. Оформяне на възрожденски кът по класните стаи. Провеждане на беседи и презентации по класове	кл.ръководители
14.	Въвеждащи презентации по проектите „Нашите будители“, „Златното ключе за книгата“, „Знаете ли български език“,	Р. Руменова, Кр. Шишкова, Г. Тодорова
15.	Еко училище: „Изяж плод за супер сила” – тематични уроци, свързани със схема училищен плод – изложба рисунки, съчинения	учители НЕ- ЦДО, ПГ
16.	Еко училище: 03.10. - Международен ден на птиците- беседи, табла, рисунки	Р. Ганева
17.	Еко училище: Есенна изложба „Красотата на природата през очите на децата“- клубовете за занимания по интереси	учители клубове ЗИ
18.	Erasmus+ Days * Еразъм дни 12-17.10.2026	И. Неделчева, Еразъм екипи
19.	Проект HARMONY: Учебни пътеки в двора - ПГ, 1-7 клас	зам. директор, кл. ръководители
20.	Приобщаващо училище: Изложба „С перото на Паисий“	С. Ванкова учители по ИИ , ЦДО, клубове ЗИ
21.	Училищен проект „Знаете ли български?“ – състезание по правопис „От А до Я“	учители по БЕЛ, II- IV кл.
22.	Еко училище: 04.10 - Световния ден за защита на животните Творческа и еко-инициатива: „Столова за птици“	Учители по ТП кл. ръководители
23.	Училищен проект „Будители“ – патрон на класа – определяне на работни екипи по класове, разпределение на задачите – „Будителите“, „Отец Паисий“ – презентации – кът на будителя	Кр. Шишкова учители по БЕЛ, Художествен съвет
24.	Еко училище: 10.10. -Световен ден на ходенето - поход до близка местност	Г. Ефтимова , кл. ръководители
25.	Варна - морска столица на България „Морето, морето...“ - ЧК - открит урок, изложба рисунки „Обичам те ,моренце“	III клас - класен ръководител

26.	Спортен празник в чест на патроните на класовете	учител ФВС, кл. ръководители
27.	<u>Еко училище:</u> 16.10. – Световен ден на храните- беседи, презентации	кл. ръководители
28.	<u>Приобщаващо училище:</u> Изложба на рисунки „Нашето славно минало”	С. Ванкова, учители по ИИ
29.	<u>Еко училище:</u> 17 октомври – Национален ден за почистване на природните паркове в България	всички учители
30.	<u>Проект HARMONY:</u> Театър на думите - ПГ, 1-7 клас	учители по БЕЛ
31.	<u>Приобщаващо училище:</u> Национален конкурс „Златна есен – плодове на есента”	учители по ИИ, Художествен съвет
32.	<u>Еко училище:</u> 31 октомври – Световен ден на Черно море	Р. Ганева, кл. ръководители
33.	Патронен празник - 30 октомври 2026г.	кл. ръководители

НОЕМВРИ

34.	<u>Еко училище:</u> 8 ноември - Европейски ден на здравословното хранене - беседи, кулинарни изложби, презентации, табла	всички учители
35.	<u>Приобщаващо училище:</u> Ден на Християнското семейство - беседи във всички класове	кл. ръководители
36.	<u>Приобщаващо училище:</u> Изложба рисунки „Аз играя на улицата”	I и II класове – кл. ръководители
37.	<u>Приобщаващо училище:</u> Ден на толерантността - беседи, презентации	М. Николова кл. ръководители
38.	Състезание диктовки – „Бързо, точно, вярно“	II-VII клас Р. Руменова , учители БЕЛ
39.	<u>Проект HARMONY:</u> Емоции в ъгъла - 3- 7 клас	М. Николова, кл. ръководители
40.	<u>Приобщаващо училище:</u> 16 ноември - Ден на толерантността - беседи, презентации	М. Николова кл. ръководители
41.	17 ноември - Световният ден на книгата и авторското право	Р. Руменова, кл. ръководители
42.	<u>Еко училище:</u> 17-25 ноември - Европейска седмица за намаляване на отпадъците	всички учители
43.	<u>Еко училище:</u> Еко викторина III- IV клас	Ев. Вълчева, Г. Тодорова
44.	Състезания БДП и ГЗ	кл. ръководители, УКБДПГЗ
45.	<u>Приобщаващо училище:</u> Национален конкурс „Морето, морето, морето...” за литература-поезия и проза, и за компютърна рисунка	С. Ванкова , кл.ръководители ПГЕ

ДЕКЕМВРИ

46.	<u>Приобщаващо училище:</u> Беседи „Религии и обичаи“ - Християнски Коледни празници. Празничен календар на етносите. Изложба: „Аз творя“	всички класове Н. Колева, Ст. Недева, Н. Цанкова, В. Минева
47.	<u>Приобщаващо училище:</u> Национален конкурс „Приложното изкуство в народните обичаи от Коледа до Васильовден“	учители ИИ, кл. ръководители, Художествен съвет
48.	<u>Еко училище:</u> 11 декември – Международен ден на планината	Р. Ганева, учители НЕ
49.	<u>Приобщаващо училище:</u> Коледни празници и обичаи - отбелязване на коледните празници по класове, Коледна работилница	кл. ръководители
50.	Изложба на сурвакници и Коледна трапеза	учители ЦДО
51.	<u>Проект HARMONY:</u> Арома и арт терапия - ПГ, 1-7 клас	учители ИИ
52.	Състезание по краснопис „Букви крилати“	I-VII клас учители БЕЛ
53.	Празнично Коледно шоу	всички учители

ЯНУАРИ

54.	179 години от рождението на Христо Ботев (6 януари) - рецитали, изложби	Р. Руменова, учители НЕ, ПГЕ, ЦДО
55.	Работа по проекта „Златното ключе за книгата“	Художествен съвет, кл. ръководители
56.	Сурвакарски традиции и кукери	учители ИИ, кл. ръководители
57.	Състезание по правоговор и четивна техника. „Маратон на четенето“	учители по БЕЛ
58.	<u>Проект HARMONY:</u> Ден на прегръдката (21 януари) - инициатива под надслов „Сподели топлина“	Художествен съвет, кл. ръководители
59.	„Не си сам“ - Проекти срещу училищния тормоз	кл. ръководители / пед.съветник
60.	Зимен пикник на закрито - организиране на споделено хапване в класната стая (чай и домашни сладки)	ПГЕ и НЕ - кл. ръководители, учители ЦДО
61.	<u>Проект HARMONY:</u> Кутии за спокойствие, 3. – 7. клас	М. Николова, кл. ръководители
62.	<u>Приобщаващо училище:</u> „Този пътър и усмихнат свят: гатанки, стихове, приказки“ - тържество в НЕ	Художествен съвет, кл. ръководители

ФЕВРУАРИ

63.	<u>Еко училище:</u> 2 февруари – Международен ден на влажните зони	Р. Ганева
64.	Рецитал „Живеем в земята на Левски“ Седмица, посветена на В. Левски	Р. Руменова, учители НЕ
65.	<u>Еко училище:</u> 24 февруари – През 1993 година се създава Национален парк „Рила“	Р. Ганева, кл. ръководители

66.	Изложба на рисунки „Под дъгата на детството“	С. Ванкова, кл. ръководители
67.	<u>Приобщаващо училище:</u> Седмица за превенция на агресията Ден на розовата фланелка	М. Николова, кл. ръководители
68.	<u>Проект HARMONY:</u> Зелено предизвикателство	Еко клуб, кл. ръководители
69.	Мартенска работилница	С. Ванкова, кл. ръководители

МАРТ

70.	„Мартенички бели и червени“ – конкурс мартеница, мартенски базар	кл. ръководители Художествен съвет
71.	Презентация посветена на Освобождението на България „За свободата на България“	V и VII класове кл. ръководители
72.	Празник на мама, подарък за мама – клубове за занимания по интереси	ПГ и НЕ - кл. ръководители, учители клубове ЗИ
73.	<u>Дигитално училище:</u> 14 март - Международен ден на математиката	Кр. Шишкова, учители НЕ
74.	<u>Еко училище:</u> 18 март - Световен ден на рециклирането	Р. Ганева, М. Николова
75.	20 март - Световен ден на приказката	учител ПГ, НЕ, учител БЕЛ, Художествен съвет
76.	<u>Еко училище:</u> 20 март - Световен ден на врабчето	учители НЕ
77.	<u>Еко училище:</u> Световен ден на гората – 21 март	всички учители
78.	<u>Еко училище:</u> 22 март – Ден на водата	всички учители
79.	<u>Еко училище:</u> 27 март – Часът на Земята	Р. Ганева, кл. ръководители
80.	<u>Приобщаващо училище:</u> 27 март - Европейски ден на авторите	учители НЕ, учител БЕЛ, Художествен съвет
81.	<u>Приобщаващо училище:</u> Посрещане на Първа пролет и весела пролетна украса на класните стаи	кл. ръководители, учители ЦДО
82.	Състезание съчинение тема по избор	IV-VII учители БЕЛ
83.	<u>Проект HARMONY:</u> Happy Week	учители ФВС, кл. ръководители
84.	Национален ученически конкурс „Българските архитектурни паметници и възрожденски къщи в макети“	ученици V – VII клас, учители БЕЛ
85.	Сглобяване и оформяне на книгите по проекта „Златното ключе за книгата“	Г. Тодорова кл. ръководители
86.	31 март - Международен конкурс за дет. рисунка „С очите си видях беда“	учители ИИ, кл. ръководители

АПРИЛ

87.	<u>Еко училище:</u> 1 април – Международен ден на птиците	кл.ръководители I- VII
88.	<u>Еко училище:</u> 1-7 април – Седмица на гората	кл.ръководители I- VII, учители ЦДО
89.	<u>Еко училище:</u> 22 април - Ден на Земята	Р. Ганева, кл.ръководители I- VII
90.	<u>Зелена седмица</u> - Да изчистим училището за един ден – доброволческа дейност. - Викторина „Екологично чиста природа“	всички класове Р. Ганева
91.	<u>Приобщаващо училище:</u> Великденска украса за стаята и дома – клубове за занимания по интереси	учители ЗИ, ИИ
92.	Международен конкурс за детска рисунка „С очите си видях бедата“	учители - ИИ
93.	<u>Проект HARMONY:</u> Green Week	Екип Harmony, родители
94.	<u>Седмица на детската книга и изкуствата за деца</u> • Парад на книгите - приключване на проекта „Златното ключе за книгата“ • Кконкурс за най-красиви тетрадки • Световният ден на книгата и авторското право - 23 април • Празник на буквите - I клас	учители по БЕЛ, кл. ръководители Н. Цанкова Н. Колева
95.	<u>Дигитално училище:</u> Защита от киберпрестъпление	кл. ръководители
96.	Училищен проект „Будители“ – патрон на класа	Художествен съвет, кл. рък-ли

МАЙ

97.	<u>Еко училище:</u> 1-8 май – Седмица на зелената система	Художествен съвет кл. ръководители
98.	<u>Приобщаващо училище:</u> Спортен празник - турнир по футбол - момчета	Г. Ефтимова, кл. ръководители
99.	<u>Приобщаващо училище:</u> 9 май- ден на Европа. eTwinning Day Ден на ученическото самоуправление. Детски парламент	Р. Ганева, С. Ванкова И. Неделчева, М. Николова
100.	<u>Дигитално училище:</u> Състезание по английски език „Европа и аз“	И. Неделчева, С. Ванкова
101.	<u>Проект HARMONY:</u> My Week – семеен театър	екип Harmony, учители БЕЛ
102.	<u>Еко училище:</u> 15 май – Световен ден на климата	Р. Ганева, Кр. Шишкова
103.	<u>Приобщаващо училище:</u> 21 май – Световен ден на културното многообразие, диалог и развитие	И. Неделчева, М. Николова, Художествен съвет
104.	<u>Еко училище:</u> 22 май – Международен ден на биологичното разнообразие	всички учители

105.	Празник на славянската писменост и култура	Художествен съвет Н.Колева, Р. Руменова
106.	Конкурс за краснорис за преписа на „История славянобългарска“	V-VII учител БЕЛ Р. Руменова
107.	<u>Приобщаващо училище:</u> Здравно и професионално ориентиране. Предприемачество.	VII клас М. Николова, кл. ръководител
108.	Комплексно финално състезание по проекта „Знаете ли български език?“	Р. Руменова, учители, Художествен съвет
109.	Национален конкурс за детска рисунка „ПриказкиТЕ...“	учители ИИ , кл. ръководители
110.	<u>Приобщаващо училище:</u> Да пазим децата на пътя. Безопасно лято.	УКБДП, УКГЗОТ, кл.ръководители
111.	Скоро ще сме ученици. Сбогом, детска градина.	В. Минева
112.	<u>Ден на отворените врати</u> по училищни проекти и клубове за занимания по интереси	кл.ръководители, учители ЗИ

ЮНИ

113.	02.06.- годишнина от гибелта на Ботев	V – VII клас, Р. Руменова
114.	<u>Зелена седмица</u> 1 – 6 юни - Разделно сметосъбиране - кампания за опазване на околната среда.	IV - VII клас кл.ръководители
115.	<u>Еко училище:</u> 5 юни – Световен ден на околната среда	Р. Ганева, Ст. Недева, Н. Цанкова
116.	<u>Еко училище:</u> Ден на река Дунав – 29 юни	Р. Ганева Н. Цанкова
117.	<u>Проект HARMONY:</u> Годишен фестивал	Екип Harmony
118.	<u>Еко училище:</u> Ден на река Дунав – 29 юни	кл. ръководители

ДОПЪЛНИТЕЛНИ МЕРОПРИЯТИЯ

119.	Училищно радио – рубрики на клубовете за занимания по интереси, на групите по проекти, на пед. съветник и на Ученическия съвет	И. Неделчева М. Николова
120.	Посещение на театрална постановка	кл. ръководители
121.	Включване в мероприятия, състезания и конкурси на общинско, областно и национално ниво	Художествен съвет, учители БЕЛ
122.	Учебни екскурзии	Художествен съвет
123.	Организиране на фотоизложби - училищен живот	Художествен съвет

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛИ, ОБЩЕСТВЕНОСТ И СОЦИАЛНИТЕ ФАКТОРИ

А. Интеграционни връзки

- 4.1. Обществен съвет – заседания, протоколи
- 4.2. Връзки и партньорства с други учебни заведения.
- 4.3. Утвърждаване на контакти с обществени и културни институции.

4.4. Използване на предоставените: база, музеи, филми от РЗИ, МОН, МКБППМН, НПО.

4.5. Връзките със следните институции :

- РСПБЗН
- Детска Педагогическа стая, III РПУ
- Българо – германско сдружение СА „ Свети Андрей”
- Етнографски музей, Исторически музей, Учебен музей
- Детски парламент към ОДК – Варна
- Сдружение „Съучастие“

4.6. Съвместна дейност с :

- РУО на МОН
- дирекция „ОМД“, Община Варна, Кметство „Младост”
- ОПИЦ
- ДИКПО при ШУ, ДЕПОС при ТУ
- Фолклорни дружества
- Спортни клубове

Б. Взаимодействие с родителите

4.7. Разяснителна дейност пред родителите за образованието на децата им – отговорността на родителите към общоучилищния живот и ангажирането им със социалното поведение на учащите се.

Срок: постоянен

Отг.: кл. р-ли

4.8. Работа с родители – връзка: класен ръководител/ пед. съветник-родител-ученик

- опазване, възстановяване и обогатяване на материалната база;
- съхраняване на учебници и помагала;
- запознаване на родителите с възпитателни беседи;
- взаимодействието с обществени организации за пълен обхват и редовна посещаемост на учениците на учебния процес.

Срок: постоянен

Отг.: Директор

4.9. Планиране на родителски срещи по теми и в срок в помощ на класните ръководители:

- организационен характер: запознаване с Правилник за вътрешния трудов ред, Правилник за дейността на училището, Правилник за осигуряване на БУВОТ, Етичен кодекс на училищната общност, БДП правила;
- обхват и включване на подлежащи на обучение;
- разяснителна дейност за отговорността на родителите;
- поведение на учениците като участници в пътното движение;
- използване на ролята на социалната среда като мощен фактор за коригиране на негативите сред подрастващото поколение под влиянието на социалната среда – наркомании, секти и хазарт;
- **обща родителска среща:**
 - ✓ съвместна среща на учители и родители за ролята им при възпитанието на децата, редовно посещение на учебния процес, дисциплина и успех;
 - ✓ отчитане нивото на резултатност от I-ви учебен срок; резултати входно, междинно и изходно равнище;
 - ✓ владение на БКЕ, предпоставка за по-добри резултати от учебния труд, изградени качества и кариерно ориентиране;
 - ✓ запознаване с правата и задълженията на децата и учениците. Опазване от посегателства личността на детето
- открити родителски срещи I , IV клас

4. 10. Провеждане на съвместни срещи със социалните фактори за приобщаване на родители роми относно възпитанието на учениците – МКБППМН, отдел „Закрила на детето”, „Социално подпомагане“. Опазване от посегателства личността на детето;

4. 11. Грижа и отговорност на класния ръководител за привличане на семейството като съюзник на училището. Планиране на дейността на МО на класните ръководители;

- уточняване задълженията на родителите към училището за обхват и включване на децата;

- приобщаване на родителската общност към училищния живот – чествания, празници, изяви;

- ангажиране на родителите с проблеми, свързани със социалното поведение и личностното развитие на учащите се, законови разпоредби и изисквания на образователната система;

4.12. Планиране и дейности в рамките на „Училище за родители“.

4.13. Планиране и дейности в рамките на кариерното ориентиране на учениците.

ГРАФИК

за провеждане на родителските срещи през учебната 2026/2027 година

№	дата	Дневен ред/ тема		Клас/ учител
1	15.09.2026	Обща родителска среща	Запознаване с нормативната уредба; БДП, МТБ- учебници	Всички паралелки Всички учители
2	12.11.2026	Тематична родителска среща	„Използване ролята на околната среда като мощен фактор за коригиране негативите сред подрастващото поколение под влияние на социалната среда-секти, наркомания, хазард и др.“ Запознаване с училищни ритуали	Всички паралелки Всички учители
3	04.02.2027	Обща родителска среща	Отчитане нивото на резултативност от входното и междинното равнище на учебно възпитателния процес през I срок.	Всички паралелки Всички учители
4	04.03.2027	Открита родителска среща	„Превенция на тероризъм и кибер защита“	Всички паралелки Всички учители
5	15.04.2027	Обща родителска среща	Превенция на агресията правата и задълженията на децата	Всички паралелки Всички учители
6	27.05.2027	Обща родителска среща	Резултати от изходното ниво в учебния процес	Всички паралелки Всички учители
7	03.06.2027	Открита родителска среща	„Професионално ориентиране“	VII клас С. Ванкова

5. ЗАДАЧИ И ФОРМА НА РАБОТА НА КОРДИНАЦИОННИЯ СЪВЕТ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА УЧИЛИЩНИЯ ТОРМОЗ

5. 1. Планиране дейността за обхват и включване на учениците, подлежащи на задължително обучение до 16-годишна възраст.

5. 2. Възпитателна работа с учениците, при които има отклонение в поведение или са поставени при неблагоприятни условия на живот.

5. 3. Своевременно откриване на ученици с противообществени прояви.

5. 4. Фактори, застрашаващи сигурността на учениците.

5.5. Възможност за включване на различни деца в определени дейности с превантивен характер.

5.6. Осигуряване сигурността на учениците в училище и района около него.

5.7. Съвместна дейност на МО на класните ръководители – беседи.

5.8. Работа с отдел „Закрила на детето“.

5.9. Работа с органите на полицията и ДП – III РПУ, кметство „Младост“.

6. ПОДКРЕПЯЩА СРЕДА - ЗАДАЧИ И ФОРМИ НА РАБОТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТНИК И ДРУГИТЕ ПЕД. СПЕЦИАЛИСТИ

№	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1.	Идентифициране на ученици, нуждаещи се от обща подкрепа	постоянен	Координатор – пед. съветник, ЗДУД
2.	Изготвяне на индивидуални карти за определяне затруднения в обучението на дете/ученик	30. 10. 2026г.	Класен ръководител, учители
3.	Изготвяне на индивидуални карти за определяне нивото на владеене на КБЕ	30. 10. 2026 г.	Класен ръководител, учители
4.	Екипна работа на учители за дете/ученик	постоянен	Координатор, класен ръководител, учители
5.	Дейности на КПП, Художествен съвет и проектни дейности, свързани с четивната грамотност на учениците	постоянен	председател КПП, председател на Художествен съвет, учители БЕЛ
6.	Представяне на дейности по интереси в училището	10.10. 2026 г.	Учители ЦДО I - VII клас
7.	Кариерно ориентиране и консултиране в V – VII класове	01 - 20. 05. 2027 г.	ЗДУД, КОПС, ЦКОК
8.	Изготвяне график за консултации в екипна работа с ученик - един учител – до 5 ученици; - един ученик – до 3 предмета;	30. 10. 2026 г. постоянен	Пед. съветник, учители, екип за работа
9.	Изготвяне график за консултации по предмети	всеки четвъртък	ЗДУД, учители
10.	Изготвяне график за консултации с ученици и родители - ДЧК	всеки понеделник	ЗДУД, учители
11.	Регулярни срещи на екипите	постоянен	Пед. съветник, класни ръководители
12.	Идентифициране на ученици със СОП	целогодишно	Класни ръководители
13.	Оценка на потребностите на учениците със СОП	целогодишно	Външен ресурсен учител и екип
14.	Логопедична терапия, рехабилитация и консултация	целогодишно	Външен логопед/ дефектолог
15.	Психологическа подкрепа и психосоциална подкрепа	целогодишно	Педагогически съветник
16.	Превантивни мерки за недопускане на отпадане на деца/ученици от училище	постоянен	ЗДУД, пед. съветник, класен ръководител
17.	Организиране и провеждане „Училище за родители“	целогодишно	ЗДУД, пед. съветник, екип
18.	Стимулиране участието на деца и ученици от различни етнически групи в работа по проекти, клубове.	постоянен	Учители, класни ръководители

19.	Съвместна дейност с МКБППМН	постоянен	Директор, ДПС – III РПУ на МВР
20.	Съвместна дейност с НПО: - Българо-германско сдружение СА „Св. Андрей“ - Отдел „Закрила на детето“, Дирекция СП - Сдружение „Съучастие“ - ОДК – Варна	постоянен	Директор ЗДУД педагогически съветник
21.	Обучение на пед. специалисти за работа в мултикултурна среда	по график- план за квалификация	Директор, ККД

7. БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕ, ГРАЖДАНСКА ЗАЩИТА И ОХРАНА НА ТРУДА

7.1. Организиране работата на комисията с цел подготовка на знания, култура и безопасност на движението.

7.2. Преподавателя по БД да изготвя тематичен план за работа, вписва материала в дневника на всеки клас.

7.3. Организиране на съпътстващи мероприятия – анкетни карти с родителите на учениците от I клас, обобщаване от УКБДП, Дни на пешеходна безопасност, Ден на възпоменание жертвите от ПТП, Глобална седмица на пътна безопасност, изложба „Аз играя на улицата“ и др.

7.4. Изготвяне на правилник за осигуряване на безопасни условия на възпитание, труд, обучение в училище.

7.5. Организиране работата с учениците за разширяване на кръгозора им на знания за основните опасности в околната среда и способите на тяхното предотвратяване.

7.6. Изграждане на практически умения и навици, формиране на поведенческа психология за защита и самозащита при екстремни ситуации

7.7. Темите на ГО се застъпват в часа на класния ръководител.

7.8. Учителите провеждат ежедневно 5-минутка в края на последния час за БДП.

7.9. В началото на учебната година за всеки ученик от I-ви клас се определи най-краткия и безопасен път към дома.

7.10. Практически занятия по ГЗ.

7.11. Учебните помагала се съхраняват като библиотечен фонд.

7.12. Провеждане училищното състезание с велосипеди.

7.13. Планиране на квалификационна дейност на учителите, водещи БДП.

7.14. Извършва текущ контрол на УК БДП.

8. РЪКОВОДНО-КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ НА ДИРЕКТОРА и ЗДУД

1. АДМИНИСТРАТИВЕН КОНТРОЛ

За спазване на НАРЕДБА № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование.

1. Задължителна училищна документация – дневници, регистрационни книги и др.
срок: постоянен

2. Проверка на друга документация
- Проверка на документацията на проекти
срок: :постоянен
- Проверка на документацията на екипната работа за оказване на ОПЛР
срок: :постоянен
- Проверка на организация на учебния ден и седмичния режим на училището.
срок: :постоянен

3. Ежеседмично отчитане посещаемостта на учениците, причините за допуснати отсъствия; отразяване на отсъствията в дневниците на паралелките и групите
срок: постоянен

4. Материално-техническа база на училището
срок: постоянен
5. Контрол по съхранение, опазване и употреба на учебници и учебни помагала.
срок: постоянен
6. Административен контрол и наказания на служители, нарушаващи трудовата дисциплина.
срок: постоянен

II. ПЕДАГОГИЧЕСКИ КОНТРОЛ

1. Тематични проверки:

1.1. Осъществяване на задължително училищно обучение до 16 години

- Обхват на децата и учениците в групите и паралелките
- Отсъствия на учениците и основания за отсъствия
- Движение на учениците
- Регистър на застрашени от отпадане, екипи за оказване на ОПЛР

срок: постоянен

1.2. Овладяване на БКЕ и постигане на функционална грамотност в осъществяването на предучилищно и училищно образование

А/ **Базова грамотност** - качество и степен на овладяване на БКЕ.

- изграждане система за работа с ученици с обучителни затруднения – консултации, допълнителни модули по БЕЛ в ПГ, допълнителни консултации по БЕЛ, допълнително обучение по БЕЛ

Б/ **Функционална грамотност** - планиране на учебната дейност по всички учебни предмети и конкретизиране на всяка методическа единица според специфичните условия и съгласно ДОС за овладяване и прилагане на компетентностите

В/ **Възпитателна работа и гражданско образование** – постигане на качество на образованието чрез формиране на нагласи, ценности, мотиви, насочени към развитие на личността като индивидуалност и член на обществото.

срок: постоянен

1.3. Използване на интерактивни методи от учителя в УВП и моделиране на STEM обучение в предучилищното и училищно образование

срок: постоянен

1.4. Ролята на класния ръководител, извънкласна и спортна дейност за формиране личността на ученика

А/ **Извънкласна дейност** – клубове по интереси, училищни проекти, междуучилищни дейности

срок: постоянен

Б/ **Спортна дейност**

срок: постоянен

В/ **Осъществяване на гражданско, здравно, екологично, интеркултурно и патриотично образование**

срок: постоянен

Г/ **Взаимодействие с родителите и обществеността**

- дейности в „Училище за родители“
- дейности с Обществен съвет

срок: постоянен

Д/ **Образователен клъстер:**

- Кариерно ориентиране – умение за самостоятелно вземане на решение от учениците за професионален избор;

- Връзка с други образователни институции свързани с образованието – детски градини и училища от района, професионални гимназии, университети, среща с бизнеса

срок: постоянен

1.5. Установяване и анализ на резултатите от УВП за подобряване качеството на образователни услуги

- наблюдение и анализ на педагогическата дейност - качество на образователно – възпитателния процес чрез посещения на уроци

срок: постоянен

- подготовка, провеждане и анализ на входно, междинно, изходно ниво по учебни предмети, пробни диагностики и НВО IV и VII клас

срок: постоянен

III. ТЕКУЩИ ПРОВЕРКИ

1. Ефективност на използваните методи, форми и технологии в УВП в зависимост от възрастовите особености на учениците и конкретното учебно съдържание

А/ Условия за учебна работа, материално-техническа база и пособия - контрол на тетрадки; годишно тематично разпределение и актуализации; планове на работа; рецензии на учители, ритмичност на изпитванията

срок: постоянен

Б/ Дейности на училищни комисии

срок: постоянен

В/ Адаптиране на новоназначени учители – наставничество, стажанство и др.

срок: постоянен

2. Състояние на документация на административна дейност.

срок: постоянен

3. Състояние на документация на социално-битова и стопанска дейност.

срок: постоянен

4. Състояние на документация на финансова дейност.

срок: постоянен

IV. ПРЕВАНТИВНА ПРОВЕРКА

1. Осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд – пожарна безопасност, УКБДП и УКГЗОТ, ГУТ, инструктажни книги

2. Пропускателен режим

3. Хигиенен режим

4. Финансова дисциплина и разходване на финансови средства

5. Изпълнение на задължителните предписания, дадени от проверяващи органи

6. Проверки по жалби и сигнали

V. ПОСЛЕДВАЩ КОНТРОЛ

VI. ТЕМИ И ГРАФИК НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПС

14. 09. 2026г.

При дневен ред :

- Приемане форми на обучението в училището
- Приемане на вариант на учебно-възпитателен процес при целодневна организация;
- Правилник за дейността на училището, Правилник на вътрешния трудов ред, План за БУВОТ, План за защита от бедствия, аварии и пожари, План за работа при зимни условия, План за работа при екстремни условия, План за действие при телефонни заплахи, План за действие при терористични атаки, План за пропускателен режим в училището;
- Училищен учебен план за I, II, III, IV, V, VI и VII клас;
- Годишен план, План за ръководно-контролна дейност, План за изпълнение на стратегията за развитие на институцията за текущата учебна година;

- Стратегия за повишаване качеството на обучението по БЕЛ, Стратегия за подобряване качеството на обучението по математика
- Сформиране на групи за ИУЧ и ФУЧ
- Сформиране на групи за спортни дейности
- Програмна система на ПГ
- Годишна програма за ЦОУД
- Организация на учебния ден – дневен режим, седмичен режим
- План за квалификационна дейност и вътрешни правила за участие на персонала в квалификация, План за квалификация на учителите по БДП
- План за кариерно ориентиране;
- БАК, учебна програма по гражданска защита, учебна програма по БДП; план за практически занятия по ГЗ
- Планове на училищни комисии – Комисия за качество на образованието /ККО/, Комисия за квалификационна дейност /ККД/, Комисия за подобряване на резултатите /КПР/, Комисия за обхват, приобщаване и социално подпомагане /КОПСП/, Координационен съвет за противодействие на училищния тормоз (КСПУТ), Художествен съвет, Здравно-спортна комисия (ЗСК), УКБДПОТГЗ;
- Процедура за налагане на санкции на ученици, Процедура за подаване на искания, жалби и сигнали, Процедура за провеждане на ДЧК, Процедура за прием и преместване на деца и ученици;
- Етичен кодекс на училищната общност;
- Символи на училището; патронен празник на училището; елементи на униформа;
- Графици - седмично разписание, консултации с ученици, консултации с родители, родителски срещи; график за класни и контролни работи, график за пробни диагностики, график на методическата и извънкласна дейност, график на заседанията на ПС, график за дежурство на учителите
- определяне на класно ръководство
- училищни проекти и клубове за занимания по интереси
- участие в национални програми
- участие в Еразъм + проекти
- организационни въпроси

Докл. Директор

1. 23.09.2026г.

При дневен ред :

- 1.1. Отчет за изпълнение на решенията на предходния Педагогически съвет

Докл. ЗДУД

- 1.2. Участие в процес диференцирано заплащане. Приемане на комисии и критерии.

- 1.3. Организационни въпроси

2. 30.09.2026г.

При дневен ред :

- 2.1. Отчет за изпълнение на решенията на предходния Педагогически съвет

Докл. ЗДУД

- 2.2. Приемане на атестационни карти за диференцирано заплащане.

- 2.3. Освобождаване на ученици от часовете по ФВС

Докл. Г. Ефтимова
Докл. Директор

- 2.3 Организационни въпроси

3. 14.10.2026г.

При дневен ред :

3.1. Отчет за изпълнение на решенията на предходния Педагогически съвет

Докл. ЗДУД

3.2. Анализ на резултатите от проведеното входно равнище на учениците по отделни учебни предмети;

Докл. КПП

3.3. Организационно-педагогически въпроси – приобщаващо образование - пълняемост на паралелките, посещаемост - обобщена информация от класни ръководители за обхват и приобщаване на децата и учениците, регистър на застрашените от отпадане

Докл. Директор
ЗДУД, КОПС

- провеждане на консултации по учебни предмети по утвърдения график;

Докл. КПП

3.4. Отчет на текущи проверки по плана за ръководно-контролна дейност на директора и ЗДУД

Докл. Директор
ЗДУД

3.5. Организационни въпроси

4. 11. 11.2026г.

При дневен ред :

4.1. Отчет за изпълнение на решенията на предходния Педагогически съвет

Докл. ЗДУД

4.2. Отчет от превантивна проверка за изпълнение на дейностите в допълнителен ЧК

Докл. Директор
ЗДУД

4.3. Посещаемост на учениците.

4.4. Приобщаващо образование – екипна работа - поведение и успех на всички ученици, санкции

Докл. Пед. съветник, кл. р-ли

4.5. Организационни въпроси

5. 02.12.2026г.

При дневен ред :

5.1. Отчет за изпълнение на решенията на предходния Педагогически съвет

Докл. ЗДУД

5.2. Осъществяване на задължително училищно възпитание до 16-годишна възраст; работа с училищна документация, информация за ритмичност на изпитвания и проведена пробна диагностика

Докл. ЗДУД

5.3. Организационни въпроси

6. 06.01.2027г.

При дневен ред :

6.1. Отчет за изпълнение на решенията на предходния Педагогически съвет

Докл. ЗДУД

6.2. Поведение и успех на учениците от всички класове, резултати от междинно равнище, обхват и приобщаване на децата и учениците, допуснати отсъствия на учениците

Докл. КПП

6.3. Организационни въпроси

7. 10.02.2027г.

При дневен ред:

7.1. Отчет за изпълнение на предходния Педагогически съвет

Докл. ЗДУД

7.2. Обсъждане и приемане на решение за избора на учебници и учебни помагала за учебната 2027/2028 година.

Докл. ЗДУД, КПР

7.3. Организационни въпроси

8. 24. 02.2027г.

При дневен ред :

8.1. Отчет за изпълнение на решенията на предходния Педагогически съвет

Докл. ЗДУД

8.2. Презентация - ККД, КПР, Художествен съвет и ЗСК:

- Отчитане на резултатите от I учебен срок.
- Доклади по дейности на училищните комисии за I срок.

Докл. ККД, КПР, ЗСК, Художествен съвет, УКБДПОТГЗ

8.3. Доклад за пълняемост на групите и паралелките, отсъствия на учениците, движение на ученици за I учебен срок.

Докл. ЗДУД

8.4. Отчет на Педагогически съветник / КОПСП, (КСПУТ) за дейности и мерки за обхват и включване на децата и учениците, регистър на застрашените от отпадане за I учебен срок, дейности по противодействие на училищния тормоз

Докл. КОПСП/ КСПУТ – пед.съветник

8.5. Организационни въпроси

9. 10.03.2027г.

При денвен ред:

9.1. Отчет за изпълнението на решенията на предходния Педагогически съвет

Докл. ЗДУД

9.2. Определяне правила за прием ПГ и I клас за учебната 2027/2028 година и график на дейностите по приема.

Докл. Учител ПГ
кл.ръководители НЕ

9.3. Организационни въпроси.

10. 24. 03.2027г.

При дневен ред :

10.1. Отчет за изпълнение на решенията на предходния Педагогически съвет

Докл. ЗДУД

10.2. Изучаването и използването на БКЕ в осъществяването на предучилищно и училищно образование.

Докл. ЗДУД
Учител БЕЛ

10.3. Отчет по работещите проекти:

- Проект „Step in”
- Клубове за занимания по интереси
- Училищен проект „Знаете ли български език?”
- Училищен проект „Нашите будители“
- Училищен проект „Златното ключе за книгата“

Докл. ЗДУД - ККД,

10.4. Отчет на работата в групите по проект „Успех за теб“

Докл. ЗДУД
Учител БЕЛ

10.5. Организационни въпроси

11. 14.04.2027г.

При дневен ред :

11.1. Отчет за изпълнение на решенията на предходния Педагогически съвет

Докл. ЗДУД

11.2. Интерактивни методи в УВР.

Докл. ККД

11.3. Резултати от работата в ЦОУД, подготовка за НВО.

Докл. КПР

11.4. Диагностика на ПГ

Докл. учител ПГ

11.5 Организационно-педагогически въпроси - пълняемост на групите и паралелките, отсъствия на учениците, обобщена информация от педагогически съветник за обхват и включване на децата и учениците, регистър на застрашените от отпадане.

Докл. Директор
ЗДУД
пед. съветник

11.6 Приобщаващо образование, санкции на ученици

Докл. ЗДУД, КОПСП/ КСПУТ- пед. съветник, класни ръководители

11.7. Организационни въпроси

12. 12. 05.2027г.

При дневен ред :

12.1. Отчет за изпълнение на решенията на предходния Педагогически съвет

Докл. ЗДУД

12.2. Отчет дейността на здравно-спортна комисия.

Докл. Председател ЗСК

12.3. Работа на класни ръководители за издигане ролята на гражданското, здравното, екологичното, патриотичното и интеркултурното образование чрез ИКД.

Докл. ЗДУД,
Председател Художествен съвет

12.4. Организационни въпроси

13. 26.05.2027г.

При дневен ред :

13.1. Отчет за изпълнение на решенията на предходния Педагогически съвет

Докл. ЗДУД

13.2. Приемане график за допълнителна лятна работа с ученици от НЕ.

Докл. КПР

13.3. Приемане график за безплатни ваканционни форми за учениците.

Докл. КПР

13.4. Организационни въпроси

14. 09.06.2027г.

При дневен ред :

14.1. Отчет за изпълнение на решенията на предходния Педагогически съвет

Докл. ЗДУД

14.2. Приемане график за юнска сесия за промяна на годишна оценка за V-VI клас

Докл. КПР

14.3. Организационни въпроси.

15. 30.06.2027г. – годишен ПС

При дневен ред :

15.1. Отчет за изпълнение на решенията на предходния Педагогически съвет

Докл. ЗДУД

15.2. Приемане график за юнска сесия за промяна на годишна оценка за VII клас

Докл. КПР

15.3. Анализ на резултатите от УВП при входно, междинно, изходно равнище, национално външно оценяване – IV, VII клас.

Докл. КПР

15.4. Отчети по дейностите на училищните комисии.

Докл. ККО, ККД, КПР, КОПСП, КСПУТ,
ЗСК, Художествен съвет, УКБДП, УКГЗОТ

15.5. Анализ на изпълнението на стратегията на училището

Докл. Директор

15.6. Отчет и анализ на ръководно-контролната дейност

Докл. Директор
ЗДУД

15.7. Анализ на изпълнението на решенията на Педагогическия съвет взети през учебната 2026/2027 година.

Докл. ЗДУД

СИЛВИЯ ГРИГОРОВА

Директор на ОУ „Отец Паисий” –