

ЗАПОВЕД

№ РД 07 – 182/ 31.12.2020г.

На заповед № РД 01-677/ 25.11.2020г., изменена и допълнена със заповед № РД 01-718/ 18.12.2020г. на МЗ, заповед № РД 09-3610/ 31.12.2020г. на МОН, чл. 259, ал.1 и чл. 115а, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл. 31, ал. 1 т. 2, 3,4, 5, 6, 10 и т. 24 от Наредба № 15/ 22.07.2019г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти

І. НАРЕЖДАМ :

1. Да се възстанови присъственото обучение за децата от ПГ и учениците от I – IV клас, считано от 04.01.2021г.
2. Присъственото обучение за децата от ПГ и учениците от I – IV клас да се осъществява по утвърдената организация на учебния ден и утвърденото седмично разписание за I срок, в т.ч. осъществяване на ОПЛР, дейности в клубове за занимания по интереси, допълнителни консултации по учебни предмети и допълнително обучение по учебни предмет в групи по проект „Подкрепа за успех“.
3. Присъственото обучение за децата от ПГ и учениците от I – IV клас да се осъществява при спазване на всички мерки по утвърдената със заповед на директора № РД 07-557/ 08.09.2020г. организация за работа в условията на COVID-19.
4. Обучението на учениците от V – VII клас да се осъществява от разстояние, считано от 04.01.2021г. до 31.01.2021г. включително или до второ нареждане, съгласно утвърдения механизъм за работа в условията на COVID-19:
 - обучение от разстояние в електронна среда – за учениците, които разполагат с дигитални устройства и интернет (синхронно);
 - обучение чрез обмен на материали на хартиен носител – за учениците, които не разполагат с дигитални устройства и/ или интернет (асинхронно).
5. Педагогическите специалисти, които преподават на ученици от начален етап и от прогимназиален етап, да изпълняват служебните си задължения за реализация на обучение от разстояние от работни места – кабинети по учебни предмети в училището както следва:
 - от 07:30 ч. 13:10ч. – провеждане на присъствено обучение на учениците в I - IV клас, съгласно седмичното разписание;
 - от 07:30 ч. 13:10ч. – обучение от разстояние на учениците в V-VII клас, съгласно седмичното разписание (но с намалено времетраене на учебния час съгласно т. 3 от заповедта);
 - от 13:20 до 14:30 - подготовка на материали на хартиен носител, нужни за дистанционно обучение, провеждане на присъствени и онлайн консултации с ученици и родители, проверка на задания, домашни работи, контролни работи и тестове, работа с училищна документация.

6. Синхронното обучение в електронна среда от разстояние с максимален обхват ученици от паралелките да се осъществява от учителите съобразно утвърденото седмично разписание за I срок на учебната 2020/ 2021 година при намалено времетраене на учебните часове - от 08:00 ч. 13:00ч.:

ДАТА/ ДЕН ОТ СЕДМИЦАТА	УЧЕБЕН ЧАС	НАЧАЛЕН ЧАС/ ОТ-ДО
ВРЕМЕТРАЕНЕ НА УЧЕБНИТЕ ЧАСОВЕ В V - VII клас ПРИ ОБУЧЕНИЕ ОТ РАЗСТОЯНИЕ В ЕЛЕКТРОННА СРЕДА		
<i>всеки ден от 04.01.2021г. до 31.01.2021г. включително</i>	1 ЧАС	08:00 – 08:30
	2 ЧАС	08:40 – 09:10
	3 ЧАС	09:20 – 09:50
	4 ЧАС	10:10 – 10:40
	5 ЧАС	10:50 – 11:20
	6 ЧАС	11:50 – 12:20
	7 ЧАС	12:30 – 13:00

7. Да се осигури за учениците, които не разполагат с устройства и/ или интернет, материали на хартиен носител, които да се получават/ раздават ежедневно от медиатор по график:

НАЧАЛЕН ЧАС ОТ - ДО	РАЗДАВАНЕ НА МАТЕРИАЛИ НА УЧЕНИЦИТЕ	МЯСТО НА РАЗДАВАНЕ НА МАТЕРИАЛИТЕ
13:30 – 13:50	Материали за V клас	Пункт в училище
13:50 – 14:20	Материали за VI клас	Пункт в училище
14:20 – 15:00	Материали за VII клас	Пункт в училище

Материалите на хартиен носител да се раздават на пункт на входа на училището, при спазване на задължителните предписания за използване на лични предпазни средства, постоянна дезинфекция от непедагогическия персонал и осъществяване на пропускателен режим за ученици/ родители (допускане по 1 в пункта, отстояние 2,5 м.)

8. Педагогическите специалисти, които преподават само на учениците от V-VII клас, могат да изпълняват служебните си задължения за реализация на обучение от разстояние от дома.

9. С цел постигане на ефективен и качествен образователен процес, както и осигуряване на обратна връзка и устойчивост на обучението, педагогическите специалисти, които работят от дома за реализация на обучение от разстояние на учениците да изпълняват служебните си задължения по контрол и оценка на учебните постижения, обратна връзка и индивидуални контакти с ученици и родители – в сградата на училището – минимум два пъти седмично.

10. Педагогическите специалисти, които работят с учениците от V – VII клас, изпращат отчет до директора чрез попълване на електронен формуляр, в който

отразяват броя на учениците, с които е проведено обучение от разстояние в електронна среда, броя на учениците, с които е осъществен обмен на материали на хартиен носител, както и броя на учениците, които не са включени в обучение.

11. Всички педагогически специалисти попълват своевременно електронните дневници на паралелките – тема за часа, отсъствия и оценки. **Допустимо е нанасянето на отсъствия на учениците от V - VII клас да се нанасят до края на работния ден с оглед на зачитането на присъствие за учебен час при обучение чрез обмен на материали на хартиен носител (асинхронно).**

II. ЗАБРАНЯВАМ:

1. Струпване на ученици, родители и външни посетители в училищния двор и в сградата на училището. Комуникацията между и със служителите да се осъществява по телефон и/или e-mail и др.

2. Допускането на лица в карантинен период или със симптоми на остри заразни и респираторни заболявания в учебната сграда.

Настоящата заповед влиза в сила от 04.01.2021г. и се прилага до 31.01.2021г. включително или до второ нареждане.

Заповедта да бъде публикувана в сайта на училището за запознаване на учителите, учениците и техните родители.

Контрол по осъществяване на обучението в електронна среда от разстояние, както и обучението чрез обмен на материали на хартиен носител ще упражнявам лично.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на всички педагогически специалисти за сведение и изпълнение срещу подпис.

СИЛВИЯ ГРИГОРОВА

Директор на ОУ „Отец Паусий“ – гр. Варна