

*1. Наименование на административната услуга*

**Издаване на удостоверения за валидиране на компетентности в съответствие с изискванията за завършване на клас, етап или основна степен на образование.**

*2. Правно основание за предоставянето на административната услуга/издаването на индивидуалния административен акт.*

- **Закон за предучилищното и училищното образование;**
- **Наредба 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците (от чл.123 до чл.128 вкл.).**

*3. Орган, който предоставя административната услуга/издава индивидуалния административен акт.*

**Директорът на ОУ „Отец Паисий“ – град Варна**

*4. Процедура по предоставяне на административната услуга/издаване на индивидуалния административен акт, изисквания и необходими документи.*

**За валидиране на компетентности се подава заявление до директора на ОУ „Отец Паисий“ – град Варна, към което се прилага документ за завършен предходен клас или етап. Заявлението се подава лично или от упълномощено лице на място в сградата на ОУ „Отец Паисий“ – град Варна. Удостоверение се издава на всички лица, доказали компетентности в съответствие с изискванията за завършване на клас, начален, прогимназиален или първи гимназиален етап или основна степен на образование и има удостоверителен характер.**

*5. Начини на заявяване на услугата.*

**Заявление за валидиране на компетентности по образец (може да бъде изтеглено от интернет страницата на училището [www.ou-paisii.com](http://www.ou-paisii.com), както и да бъде получено на място) и коректно попълнено с точно вписани данни се подава на място в ОУ „Отец Паисий“ – град Варна.**

*6. Информация за предоставяне на услугата по електронен път: ниво на предоставяне на услугата и интернет адрес, на който се предоставя.*

**Не се предоставя по електронен път**

*7. Срок на действие на документа/индивидуалния административен акт.*

**Безсрочен**

*8. Такси или цени*

**Такси за валидиране на компетентности, придобити чрез неформално обучение и информално учене се събират съгласно чл. 7 от Тарифа за таксите, които се събират в системата на предучилищното и училищното образование**

9. *Орган, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставянето на услугата.*

**Регионалното управление на образованието**

**Министерство на образованието и науката**

10. *Ред, включително срокове за обжалване на действията на органа по предоставянето на услугата.*

**Отказът се обжалва по реда на Административнопроцесуалния кодекс пред Административен съд**

11. Електронен адрес за предложения във връзка с услугата

**paisii\_varna@abv.bg**

*/ електронният адрес на училище/*

12. Начини на получаване на резултата от услугата

**След успешно полагане на всички изпити на лицата се издава Удостоверение за валидиране.**

**Лично/чрез упълномощено лице**

**ДО**  
**ДИРЕКТОРА НА**  
**ОУ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“**  
**ГРАД ВАРНА**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**за валидиране на компетентности в съответствие с изискванията за завършване на клас, етап или основна степен на образование**

\_\_\_\_\_ (име, презиме и фамилия)  
 живущ(а) в гр./с. \_\_\_\_\_, община \_\_\_\_\_,  
 област \_\_\_\_\_, ж.к./ул. \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
 бл. \_\_\_\_\_, вх. \_\_\_\_\_, ет. \_\_\_\_\_, ап. \_\_\_\_\_, тел. за контакти \_\_\_\_\_,  
 завършил(а) \_\_\_\_\_ клас/етап или основна степен на образование през учебната \_\_\_\_\_ година в

\_\_\_\_\_ (пълно наименование на училището)  
 гр./с. \_\_\_\_\_, община \_\_\_\_\_, област \_\_\_\_\_,

Уважаема госпожо Директор,

1. Желая да валидирам компетентности за

\_\_\_\_\_ (клас, етап или основна степен на образование)

2. Желая да валидирам компетентности по следните учебни предмети:

№	Наименование на учебния предмет
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	

Прилагам копие от удостоверение за завършен клас/етап или основна степен на образование

№ \_\_\_\_\_, издадено от \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_

Гр./с. \_\_\_\_\_

Подпис: \_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_